한양대학교



2023학년도 한양대학교
편입학 모집요강

HANYANG
UNIVERSITY

2023학년도 공지사항

1. **1단계, 2단계 나누어 원서접수 진행**
   - 대상: 일반, 학사, 간호학과(야간) 지원자(※ 새터민/군위탁 지원자는 2단계 접수 없음)

구 분	내 용	전 형 료			비 고
		인문	자연	간호(야)	
1단계	인터넷 원서접수 • 최종 전적대학 입력: (졸업(예정)/수료(예정)일) • 전형료 결제	55,000원	75,000원	55,000원	1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 진행
2단계	인터넷 원서접수 • 서류제출(온라인 업로드) • 학업계획서 작성(간호(야)제외) • 전적대학 성적 입력 • 전형료 결제	30,000원	30,000원	20,000원	

2. **지원자격 확인서(외국대학 출신자): p.25 서식 참고**
   - 대상: 외국대학 출신자인 경우 원서접수 사이트에 입력**(별도 제출하지 않음)**

※ 코로나-19 확산 상황에 따라 전형 운영 일정 및 방법에 변동이 있을 수 있으므로 반드시 본교 입학처 홈페이지 공지사항 확인 바람

CONTENTS

1. 전형일정 1

2. 모집인원 3

3. 지원자 유의사항 5

4. 지원자격·전형방법·제출서류 9

일반편입학 … 9
학사편입학 … 12
간호학과(야)편입학 … 15
새터민/군위탁편입학 … 17

5. 최종 등록자 유의사항 19

6. 서식 22

학업계획서 … 22
수료확인서 … 24
지원자격 확인서(외국대학 출신자) … 25

7. 교통편 안내 및 약도 26

/ 2023학년도 편입학 전형일정 /

구 분			일 시	대 상			내 용
				일반 학사	간호 (야)	새터민 군위탁	
1 단 계	인터넷 원서접수		2022. 12. 13.(화) 10:00 ~ 12. 15.(목) 17:00	○	○	○	• 인터넷 접수로만 진행 - 본교 입학처 홈페이지(http://go.hanyang.ac.kr) • 전형 간 중복지원 불가 **※ 새터민, 군위탁 지원자에 한하여 1단계 접수 시 서류제출 (온라인 업로드) 및 학업계획서 입력**
	필기 시험	일반 학사 간호(야)	2023. 1. 7.(토) 15:00 (14:30까지 입실완료)	○	○	X	• 본교 서울캠퍼스 • 고사장조회: **2023. 1. 4.(수) 14:00 이후** 본교 입학처 홈페이지 공지 • 수험표, 신분증 필수 지참
	1단계 합격자 발표		2023. 1. 11.(수) 14:00 이후	○	○	X	• 본교 입학처 홈페이지(http://go.hanyang.ac.kr)
2 단 계	인터넷 원서접수 • 성적 입력 • 서류제출		2023. 1. 11.(수) ~ 1. 13.(금) 17:00	○	○	X	• 대상: **일반, 학사, 간호(야) 지원자 중 1단계 합격자** • 인터넷 접수로만 진행 - 성적 입력: 원서접수사이트에 입력 - 서류제출: 원본을 스캔하여 원서접수사이트에 업로드 (최종 등록자는 **2023. 2. 27.(월)**까지 원본 서류 우편 제출)
	학업계획서 입력		2023. 1. 11.(수) ~ 1. 13.(금) 17:00	○	X	X	• 대상: **일반, 학사 지원자 중 1단계 합격자** • 원서접수사이트에서 온라인 입력
최종 합격자 발표			2023. 2. 8.(수) 14:00 이후	○	○	○	• 본교 입학처 홈페이지(http://go.hanyang.ac.kr) • 별도의 개별통지는 하지 않음
합격자 등록			2023 2. 8.(수) ~ 2. 10.(금) 16:00	○	○	○	• 지정한 일시까지 미등록 시 합격을 취소함
미 등 록 충 원	1차 추가합격자 발표		2023. 2. 13.(월)	○	○	X	• 본교 입학처 홈페이지(http://go.hanyang.ac.kr) • 별도의 개별통지는 하지 않음 • 지정한 일시까지 미등록 시 합격을 취소함
	2차 추가합격자 발표		2023 2. 14.(화)				
	3차 이후 추가합격자 발표		2023. 2. 15.(수) ~ 2. 16.(목) 21:00				• 개별전화통보
최종 등록자 원본 서류제출			~ 2023. 2. 27.(월)	○	○	○	p.19 '최종 등록자 유의사항' 참조

※ 변경사항 발생 시 본교 입학처 홈페이지에 공지하므로 수시로 확인 요망

/ 시험과목 및 시간 /

1. 대상: 일반, 학사, 간호(야) 지원자 전원

2. 시험과목 및 시간

교 시	과 목	모집계열/전형	입 실 시 간		시 험 시 간	비 고
			시 작	완 료		
1	영어	인문	14:00	14:30	**15:00 ~ 16:10 (70분)**	40문항 객관식
		자연				
		간호(야)				
2	수학	자연		16:30	**16:50 ~ 18:00 (70분)**	총25문항 20문항: 객관식 5문항: 단답형 주관식

※ 인문계열과 간호(야) 수험생은 1교시(영어) 응시 후 퇴실(2교시 없음)

※ 자연계열 수험생은 1교시와 2교시 사이 고사장 밖 출입 불가

※ 고사 전 신분확인을 위해 위 입실완료시간까지 고사실 입실완료 요망

※ 고사장은 **2023. 1. 4.(수) 14:00 이후** 본교 입학처 홈페이지에서 확인 가능

/ 2023학년도 편입학 모집인원 /

대 학	계 열	모집단위(학과)	일반편입학	학사편입학	간호학과(야)
공과대학	자연	건축학부	2	1	-
		건축공학부	2	1	
		건설환경공학과	4	2	
		도시공학과	4	1	
		자원환경공학과	2	1	
		융합전자공학부	33	-	
		컴퓨터소프트웨어학부	23	-	
	인문	정보시스템학과	-	1	
	자연	전기공학전공	7	2	
		생체공학전공	14	1	
		신소재공학부	7	3	
		화학공학과	4	2	
		생명공학과	1	-	
		유기나노공학과	8	1	
		에너지공학과	4	-	
		기계공학부	5	5	
		원자력공학과	1	1	
		산업공학과	2	1	
		미래자동차공학과	10	-	
		데이터사이언스전공	3	1	
		심리뇌과학전공	-	1	
인문과학대학	인문	국어국문학과	-	1	-
		중어중문학과	1	1	
		영어영문학과	1	2	
		철학과	1	-	
사회과학대학	인문	정치외교학과	1	1	-
		사회학과	-	1	
		미디어커뮤니케이션학과	1	1	
		관광학부	-	1	
자연과학대학	자연	수학과	4	1	-
		물리학과	3	1	
		화학과	5	2	
		생명과학과	3	1	
정책과학대학	인문	정책학과	1	-	-
		행정학과	1	-	
경제금융대학	인문	경제금융학부	2	4	-
경영대학	인문	경영학부	4	8	-
		파이낸스경영학과	2	-	
생활과학대학	인문	의류학과	1	1	-
	자연	식품영양학과	1	1	
	인문	실내건축디자인학과	-	1	
예술·체육대학	인문	체육학과	1	1	-
		스포츠산업학과	1	1	
		연극영화학과	-	1	

대 학	계 열	모집단위(학과)	일반편입학	학사편입학	간호학과(야)
간호대학	인문	간호학과	1	1	-
		간호학과(야)	-	-	50
국제학부	인문	국제학부	1	-	-
합 계			172	57	50

1. 모집단위 특이사항

가. 군위탁/새터민(북한이탈주민) 편입학의 경우 의과대학, 간호대학, 융합전자공학부, 컴퓨터소프트웨어학부, 에너지공학과, 미래자동차공학과, 데이터사이언스전공, 심리뇌과학전공, 정책학과, 행정학과, 파이낸스경영학과, 사범대학, 음악대학, 예술·체육대학, 국제학부, 산업융합학부를 제외한 모집단위에서 약간 명 선발

나. 전형 간(일반/학사/간호학과(야)/새터민/군위탁) 중복지원 불가

다. 수학능력이 부족하다고 판단하는 경우 모집인원에 상관없이 미선발

라. 공과대학 건축학부의 경우 3학년 편입학 후 졸업까지의 기간이 3년 이상 소요 가능

마. 정보시스템학과는 편제상 공과대학 소속이나 “인문계열”로 선발

바. 간호대학 간호학과의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 편입학 후 졸업까지의 기간이 2년 이상 소요 가능

사. 국제학부는 학과 특성상 모든 수업을 영어로 진행

아. 대학, 학부(과) 및 전공의 명칭은 학칙 개정에 따라 변경 가능

2. 전공단위 모집

아래 학부는 세부전공별로 나누어 선발

대 학	학 부	전 공
공과대학	전기·생체공학부	전기공학전공
		생체공학전공
	데이터사이언스학부	데이터사이언스전공
		심리뇌과학전공
예술·체육대학	스포츠산업과학부	체육학과
		스포츠산업학과

/ 지원자 유의사항 /

본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 편입생 선발 사정원칙 및 대학입학전형관리위원회의 결정에 따르며 지원자는 항상 입학처 홈페이지 공지사항의 안내에 따라야 합니다. 이에 대한 미확인 및 불이행으로 인해 생기는 불이익은 본 대학교에서 책임지지 않습니다.

1. 원서접수

가. 전형료 결제(수험번호 부여) 시 원서접수가 완료된 것으로 모집단위 수정 및 접수 취소 일절 불가

※ 단, 학업계획서 및 학력정보 입력, 온라인 업로드 서류는 접수 및 결제 완료 후에도 해당 단계 접수 종료일시까지 수정 가능

나. 인터넷 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결제를 완료해야만 유효한 원서접수로 인정

다. 전형(일반, 학사, 간호학과(야), 군위탁·새터민편입학)간 중복지원 불가

라. 전적 대학(교)의 학칙에 의거하여 징계로 인해 제적된 자나 부정행위로 입학 취소된 자는 지원 불가

마. 본교 서울캠퍼스의 재적생(재학생, 휴학생) 및 제적생, 졸업생은 지원 불가

바. 지원자격이 없는 자가 원서를 접수하면 불합격 처리하며, 전형료는 반환 불가(추후 지원자격 미달로 판명되는 경우 모든 합격 취소)

사. 인터넷 원서접수 시 모든 사항을 정확히 입력해야 하며, 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 내용이 상이하여 불이익이 발생할 경우 그 책임은 지원자 본인에게 있음

아. 입학원서 기재(입력)사항 누락, 입력오류 등에 따른 불이익과 연락처 오기 또는 변경으로 연락이 두절되어 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

자. 입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 입학처로 변경사실을 통보해야 함 **[입학처 홈페이지 〉 서류양식함 〉 “편입학 지원자 정보변경 신청서” 양식을 작성하여 admission@hanyang.ac.kr 송부]**

차. 1, 2단계 온라인 접수는 별도로 진행되며, 일반, 학사, 간호(야) 전형은 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 실시

카. 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처: 진학어플라이(☎1544-7715)

타. 본교는 원서접수 대행기관을 통해 원서접수를 위탁 처리하고 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일주소, 계좌번호 등)를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않음. 단, 최종 합격자의 개인정보는 본교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의가 필요함

2. 선발

가. 입학전형 관련 평가내용, 성적은 일절 공개하지 않음

나. 모집인원에 관계없이 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

다. 필기시험 미응시자 또는 서류미제출자(미업로드)는 합격자 사정대상에서 제외함

라. 입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위·변조된 서류를 제출한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학을 취소할 수 있음

마. 필기시험

1) 대상: 일반·학사·간호학과(야)편입학 지원자 전원
2) 필기시험 응시자는 반드시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 주민등록증 발급신청확인서, 기간 만료 전의 여권)을 필히 지참해야 함
3) 수험표 분실 시 입학처 홈페이지 내 지원자통합서비스에 접속하여 수험표 재출력 가능
4) 고사시작 이후에는 고사실에 입실할 수 없으므로 시간을 엄수하여 고사실에 입실하여야 함
5) 소음을 유발하거나 부정행위의 소지가 있는 휴대폰, 전자시계, 태블릿 PC 등의 전자기기는 전원을 끈 후 시험 감독의 지시에 따라 보관하여야 하며 만일 고사시간 중 휴대폰 및 기타 전자기기의 사용 또는 발견 시에는 부정행위자로 간주하여 불이익을 받을 수 있음
6) 고사실 배정 결과 및 기타 자세한 사항은 **2023. 1. 4.(수) 14:00 이후** 본교 입학처 홈페이지에 공지 예정

바. 서류제출

1) 대상: 일반·학사·간호학과(야) 지원자 중 1단계 전형(필기시험) 합격자는 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드
   ※ 새터민/군위탁 지원자는 1단계 접수 시 스캔하여 제출(별도 2단계 접수 없음)
2) 제출방법

대 상	서 류 제 출 방 법
1단계 합격자	**온라인 업로드** 모든 제출서류는 2단계 접수 시 **원본서류를 PDF 파일로 스캔**하여 온라인 업로드 **※ 단, 새터민/군위탁편입학 지원자(2단계 접수 없음)는 1단계 접수 시 스캔하여 제출** ※ 외국대학 출신자: 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	**2023. 2. 27.(월)**까지 업로드 한 **모든 서류의 원본을 우편 제출**(p.19 참고) ※ 등기우편 제출 주소: 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ **최종 등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소**

3) 서류제출 시 수료예정 또는 졸업(학위수여)예정 증명서를 제출한 자가 최종 합격하여 등록할 경우 **2023. 2. 27.(월)**까지 졸업 또는 학위수여증명서 반드시 제출**(※ 미제출 시 합격 취소)**
4) 모든 서류는 원본 혹은 발행기관에서 원본대조를 받아 제출(본교에서 원본대조필 확인 불가)
5) 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출
   ※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 미인정
6) 최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출
7) **학업계획서**에는 지원자 및 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우, 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지
   ※ 학업계획서 제출 대상: 일반, 학사편입학 1단계 합격자 및 군위탁/새터민편입학 지원자 전원
8) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역공증 후 원본과 함께 제출

9) 외국대학 출신자 유의사항

가) 성적증명서, 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서) 등 해외발급서류는 반드시 해당 국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출

나) 졸업(예정)증명서나 학위수여(예정)증명서, 수료(예정)증명서 발급이 어려운 경우 이수학기, 이수학점, 평점평균, 기준평점, 성적산출기준, 졸업기준학점, 대학인가(Accreditation), 풀타임 여부가 기재된 출신대학의 증명서류 제출

다) 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 주소, 전화, 홈페이지 주소 및 이메일 주소를 반드시 기재

10) 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음

11) 모든 제출 서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조회·확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함

12) 제출된 서류는 반환하지 않음

3. 합격자 발표, 등록 및 등록포기

가. 합격자 발표(1단계, 최종 ~ 2차 추가합격)

1) 1단계 합격자, 최종 합격자, 1차·2차 추가합격자에 대한 개별 합격통지를 하지 않으므로 반드시 본인이 지정된 합격자 발표일에 본교 입학처 홈페이지에서 확인 요망

2) 미확인으로 인해 발생한 불이익은 본교에서 책임지지 않음

나. 3차 이후 추가합격자 발표

1) 3차 이후 추가합격자 발표 시 3회 통화 시까지 연락이 되지 않은 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 차순위자에게 연락할 수 있음

2) 원서접수 시 연락이 가능한 연락처를 기재해야 하며, 연락이 닿지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

다. 등록: 본교에 합격 또는 추가 합격되었을 때는 지정 등록 기간 내에 등록을 필해야 함

라. 등록포기: 등록을 희망하지 않을 때에는 반드시 등록포기 신청을 하여야 함. 등록 기간 내에 등록을 하지 않은 경우에는 등록을 포기하는 것으로 간주하고 합격을 취소함

※ 추가합격자 발표기간 중 다른 대학의 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 등록 포기의사를 즉시 전달하여야 함

※ 등록포기/환불신청: 입학처 홈페이지 〉 지원자통합서비스 〉 등록포기/등록금환불신청

(환불완료 확인: 동일 메뉴에 접속하여 '환불처리상태'란 확인/환불 처리 중인 경우: '환불신청')

마. 최종 등록한 학생은 합격통지서에 제시된 일정에 따라 등록 및 수강신청 요망

4. 전형료(인터넷 원서접수 시 결제)

전 형 구 분	계 열	1 단 계	2 단 계	비 고
일반·학사	인문	55,000원	30,000원	단계별로 전형료 결제 진행 (1단계 합격자는 2단계 전형료를 결제해야 함)
	자연	75,000원	30,000원	
간호학과(야)		55,000원	20,000원	
군위탁/새터민		30,000원	-	

가. 전형료 환불

1) 대학입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서접수가 완료된 이후에는 지원 사항을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않는 것을 원칙으로 함

2) 아래의 전형료 전액 반환 사유가 발생하여 최종 합격자 발표일까지 환불의사를 밝히고 관련 증빙서류를 제출할 경우 전형료 전액을 환불함

[전형료 전액 반환 사유]
- 본교의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 질병 또는 사고 등으로 병원에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우

3) 위의 전형료 전액 반환 사유를 제외한 기타 부득이한 사유(질병, 사고 등)가 발생하여 입학전형에 응시할 수 없는 경우에는 관련 서류를 통해 사실을 입증해야 하며, 입학전형의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 신청 시기에 따라 전형료의 전액 또는 일부를 환불

구 분	환 불 금 액
원서접수 마감 전	전형료 전액
원서접수 마감 후 3일 이내	전형료의 70% 환불
원서접수 마감 후 4일 이후부터 전형별 고사 후 3일 이내	전형료의 50% 환불
전형별 고사 후 4일 이후	반환하지 않음

나. 타 대학교 전형과 고사시간이 중복될 경우,

1) 원서접수 전에 고사시간을 공지한 전형의 경우는 환불사유에 미해당

2) 원서접수 후에 고사시간을 공지하여 타 대학과 고사시간이 중복되는 전형의 경우 타 대학 수험표 및 고사 일정표 등의 증빙서류제출 시 입학전형관리위원회에서 심의하여 환불여부를 결정

/ 지원자격 · 전형방법 · 제출서류 /

일반편입학

1. **모집인원: 172명**(모집단위 및 모집인원: 3~4page 참조)

2. **지원자격:** 아래 사항 중 하나에 해당하는 경우 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능
   - 단, 간호대학 간호학과는 국내 4년제 대학 간호학과(전공)에 한함

구 분	자 격 요 건
국내 4년제 정규대학교 (방송통신대학교, 산업대학교 등 포함)	2학년(정규 4학기) 이상 수료*자로서 전문대학 졸업 자격에 준한 자격을 취득한 자 - 전적대학에서 규정하는 정규 2학년 이상 재학하여 수료기준에 해당하는 학점(계절학기 취득학점 포함)을 취득하고, 수료(예정)증빙서류를 반드시 제출해야 함('수료확인서' - p.24 서식 출력 및 작성 후 제출 가능) - 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함 * 수료: 각 대학 학칙에서 규정하는 2학년(정규 4학기) 이상을 등록하고 해당 대학에서 정한 수료기준에 해당하는 소정의 학점 및 성적 취득을 의미
외국대학	국내 4년제 대학에 준하는 해외 소재 정규 대학교(사이버대학 제외)에서 2학년(1년 2학기제 기준 2년 정규 4학기, 계절학기 제외) 이상 재학하고 졸업학점의 1/2 이상 취득자 - 국외 전문대학의 경우 2년(4학기) 이상 재학한 전문학사학위 취득자 및 2023년 2월 취득예정자 - 영국학제의 3년제 대학의 경우 2년(4학기) 이상 재학하고 졸업학점의 2/3 이상 취득자, 6년제 대학의 경우 1/3 이상 취득자 - 전적대학 이수학기, 이수학점, 평점평균, 기준평점, 성적산출기준, 졸업기준학점, 대학인가(Accreditation), 풀타임 여부 등을 종합적으로 고려하여 판단(관련 증빙서류제출 필수) - 풀타임 학생으로 현지에서 체류하며 재학한 학기를 기준으로 함(국내 소재 외국대학의 경우 해당 없음) - 재학 학기의 과목 성적이 모두 F이거나 Withdraw일 경우 재학 학기로 인정하지 않음
전문대학	전문학사학위 취득자 및 2023년 2월 취득예정자
학점은행제	전문학사학위를 취득하였거나 2023년 2월 취득예정자 학사학위과정일 경우 70학점 이상 취득한 자
독학사	학사학위를 취득하였거나 2023년 2월 취득예정자
기타	법령에 의하여 전문대학 졸업자와 동등 이상의 자격이 있다고 인정된 자

※ 서류제출(스캔업로드) 마감일(2023. 1. 13.(금) 17:00)기준 제출한 성적증명서가 다음 사항을 충족하지 못한 자는 지원할 수 없음
① 졸업 또는 2학년 이상 수료에 필요한 **이수학점** 취득(2학년 수료예정자도 해당)
② 졸업 또는 2학년 이상 수료 시의 **평점평균** 취득
(계절학기를 포함하여 2학년 수료인 경우 2학년 수료 시의 **이수학점 및 평점평균**이 반드시 기재되어야 함)

※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류(업로드)제출 마감일(2023. 1. 13.) 기준 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

3. 전형방법

가. 전형요소 및 반영비율

계 열	단 계	필 기		서 류 평 가
		영 어	수 학	
인 문	1단계	100	-	-
	2단계	70	-	30
자 연	1단계	40	60	-
	2단계	20	50	30

※ 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음)

※ 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

※ 2단계 전형의 필기시험 성적은 1단계 시험 점수를 변환하여 평가(2단계 시험 없음)

나. 서류평가(2단계)

1) 대상: 1단계 전형 합격자

구 분	모집인원 1명 모집단위	모집인원이 1명 이상인 모집단위
인문	5배수 내외	4배수 내외
자연	4배수 내외	3배수 내외

※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발인원의 3~5배수 미만일 경우 1단계 합격자를 3~5배수 미만으로 선발할 수 있음

2) 내용: 학업계획서 및 전적대학 성적을 통해 전공적합성과 기초학업능력을 정성적으로 평가

가) 2개 이상의 대학에 재적하였을 경우 전적대학 성적은 2개 대학까지만 반영
(단, 전적대학 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 미인정

나) 전적대학이 독학사, 학점은행제, 외국대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적 산출

다. 동점자 처리 규정

1) 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

2) 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

구 분	인 문	자 연
1순위	영어 필기시험 성적 우위자	수학 필기시험 성적 우위자
2순위	전공적합성 및 학업계획서 평가 우위자	영어 필기시험 성적 우위자
3순위	전적대학 성적 우위자	전공적합성 및 학업계획서 평가 우위자
4순위	최종 전적대학 성적 우위자	전적대학 성적 우위자
5순위	필기시험 고배점 문항 다 득점자	최종 전적대학 성적 우위자
6순위	-	필기시험 고배점 문항 다 득점자

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리위원회의 결정에 따름

4. 제출서류(스캔업로드)

가. 제출방법

대 상	서 류 제 출 방 법
1단계 합격자	온라인 업로드 모든 제출서류는 2단계 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 ※ 외국대학 출신자: 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	2023. 2. 27.(월)까지 업로드 한 **모든 서류의 원본을 우편 제출**(p.19 참고) ※ 등기우편 제출 주소: 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ **최종 등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소**

나. 제출내용

대 상	제 출 서 류	비 고
공통	학력증명서	• 졸업(예정)증명서/학위수여(예정)증명서/수료(예정)증명서 • 학점은행제 학사학위과정으로 70학점 이상 이수한 경우 학점인정증명서로 대체 가능 • 수료(예정)증명서 제출 불가시, '수료확인서' - p.24 서식 제출 가능 ※ 예정증명서를 제출한 자는 2023. 2. 27.(월)까지 원본 최종 증명서 제출
	성적증명서	• 전적대학 전체 학년 이수학점 및 평점평균이 기재된 증명서 • 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출 ※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음 ※ **최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출**
	학업계획서	1단계 합격자에 한하여 별도의 서류제출 없이 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력함
(추가) 외국대학	출입국사실 증명서	• 외국대학(교) 재학 기간 동안 지원자가 해외에 체류했음을 증명해야 함 ※ 국내소재 외국대학 지원자는 국내에 체류했음을 증명해야 함
	지원자격 증빙서류	• '지원자격 확인서(외국대학 출신자)': 2단계 접수 시 원서접수 사이트에 직접 입력(별도 제출은 하지 않음. p.25 서식 참고) • 전적대학 이수학기, 이수학점, 평점평균, 기준평점, 성적산출기준, 졸업기준학점, 대학인가(Accreditation), 풀타임 여부 등 지원자격 관련 증빙서류 제출 필수 **※ 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 전화 및 이메일 주소 기재** ※ 졸업기준학점이 명시된 규정은 인터넷 출력물로 제출 가능, 별도 표시(하이라이트) 필수 ※ 대학인가 관련 서류는 소속 대학 홈페이지 출력물로 제출 가능

다. 유의사항

1) 제출대상: 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드(※ 최종 등록 시 원본서류 우편제출)
2) 업로드 기간: 2023. 1. 11.(수) ~ 1. 13.(금) 17:00까지 온라인 업로드
   ※ 기간 내에 서류를 업로드하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리
3) 제출 서류는 2022년 12월 발급분부터 인정(단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)
4) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역 공증 후 원본과 함께 제출
5) 국외소재 대학에서 발급한 성적증명서, 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서 등)는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인 혹은 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출

학사편입학

1. 모집인원: 57명(모집단위 및 모집인원: 3~4page 참조)

2. 지원자격: 아래 사항 중 하나에 해당하는 경우 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능

구 분	자 격 요 건
학사학위취득(예정)자	국내·외 정규대학, 학점은행제 및 독학학위제 등을 통한 학사학위 취득(2023년 2월 학사학위 취득 예정)자
기타	학사학위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 2023년 2월 말까지 정상적으로 학위를 취득하지 못한 경우에는 입학이 취소됨

※ 서류제출(스캔업로드) 마감일(2023. 1. 13.(금) 17:00)기준 제출한 성적증명서가 다음 사항을 충족하지 못한 자는 지원할 수 없음

① 졸업에 필요한 **이수학점** 취득(졸업예정자도 해당)

② 졸업 시의 **평점평균** 취득(계절학기를 포함하여 졸업인 경우도 졸업 시의 **이수학점 및 평점평균**이 반드시 기재되어야 함)

※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류(업로드)제출 마감일(2023. 1. 13.(금)) 기준 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

※ 외국대학 졸업자의 경우 국내 4년제 대학에 준하는 정규대학에 한하여 지원 가능

3. 전형방법

가. 전형요소 및 반영비율

계 열	단 계	필 기		서 류 평 가
		영 어	수 학	
인 문	1단계	100	-	-
	2단계	70	-	30
자 연	1단계	40	60	-
	2단계	20	50	30

※ 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음)

※ 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

※ 2단계 전형의 필기시험 성적은 1단계 시험 점수를 변환하여 평가(2단계 시험 없음)

나. 서류평가(2단계)

1) 대상: 1단계 전형 합격자

구 분	모집인원 1명 모집단위	모집인원이 1명 이상인 모집단위
인문	5배수 내외	4배수 내외
자연	4배수 내외	3배수 내외

※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발인원의 3~5배수 미만일 경우 1단계 합격자를 3~5배수 미만으로 선발할 수 있음

2) 내용: 학업계획서 및 전적대학 성적을 통해 전공적합성과 기초학업능력을 정성적으로 평가

가) 전적대학에서 취득한 학점 중 80학점 이상은 수업에 의해 취득한 학점(자격증 및 기타 사유로 인정받은 학점은 제외)이어야 하며, 그렇지 않을 경우 전적대학 성적은 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적을 산출하여 적용

예1) 전문대학을 졸업(80학점 취득)하고 4년제 대학에 편입하여 전적대학 60학점을 인정받고 3, 4학년에 수업에 의하여 80학점을 취득하였을 경우 140학점 취득으로 인정

예2) 4년제 대학에 입학하여 자격증 등으로 70학점 인정받고 수업에 의해 70학점을 취득하였을 경우 70학점 취득으로 인정하여 비교전적대학 성적 적용

나) 전적대학이 독학사, 학점은행제, 외국대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적 산출

다. 동점자 처리 규정

1) 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

2) 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

구 분	인 문	자 연
1순위	영어 필기시험 성적 우위자	수학 필기시험 성적 우위자
2순위	전공적합성 및 학업계획서 평가 우위자	영어 필기시험 성적 우위자
3순위	전적대학 성적 우위자	전공적합성 및 학업계획서 평가 우위자
4순위	최종 전적대학 성적 우위자	전적대학 성적 우위자
5순위	필기시험 고배점 문항 다 득점자	최종 전적대학 성적 우위자
6순위	-	필기시험 고배점 문항 다 득점자

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리위원회의 결정에 따름

4. 제출서류(스캔업로드)

가. 제출방법

대 상	서 류 제 출 방 법
1단계 합격자	**온라인 업로드** 모든 제출서류는 2단계 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 ※ 외국대학 출신자: 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	**2023. 2. 27.(월)**까지 업로드 한 **모든 서류의 원본을 우편 제출**(p.19 참고) ※ 등기우편 제출 주소: 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ **최종 등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소**

나. 제출내용

대 상	제 출 서 류	비 고
공통	학력증명서	• 졸업(예정)증명서/학위수여(예정)증명서
	성적증명서	• 전적대학 전체 학년 이수학점 및 평점평균이 기재된 증명서 • 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출 ※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 미인정 ※ **최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출**
	학업계획서	1단계 합격자에 한하여 별도의 서류제출 없이 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력함
(추가) 외국대학	출입국사실 증명서	• 외국대학(교) 재학 기간 동안 지원자가 해외에 체류했음을 증명해야 함 ※ 국내소재 외국대학 지원자는 국내에 체류했음을 증명해야 함
	지원자격 증빙서류	• '지원자격 확인서(외국대학 출신자)': 2단계 접수 시 원서접수 사이트에 직접 입력(별도 제출은 하지 않음. p.25 서식 참고) • 전적대학 이수학기, 이수학점, 평점평균, 기준평점, 성적산출기준, 졸업기준학점, 대학인가(Accreditation), 풀타임 여부 등 지원자격 관련 증빙서류 제출 필수 **※ 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 전화 및 이메일 주소 기재** ※ 졸업기준학점이 명시된 규정은 인터넷 출력물로 제출 가능, 별도 표시(하이라이트) 필수 ※ 대학인가 관련 서류는 소속 대학 홈페이지 출력물로 제출 가능

다. 유의사항

1) 제출대상: 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드(※ 최종 등록 시 원본서류 우편제출)

2) 업로드 기간: **2023. 1. 11.(수) ~ 1. 13.(금) 17:00**까지 온라인 업로드

※ 기간 내에 서류를 업로드하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

3) 제출 서류는 2022년 12월 발급분부터 인정(단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)

4) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역 공증 후 원본과 함께 제출

5) 국외소재 대학에서 발급한 성적증명서, 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서 등)는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인 혹은 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출

간호학과(야)편입학(야간, 3학년)

1. 모집인원: 50명

2. 지원자격: 국내 간호전문대학(3년제) 졸업자 중 간호사면허증을 소지하고 2년(서류 업로드 마감일 2023. 1. 13.(금) 기준) 이상 경력이 있는 자

3. 전형방법

가. 전형요소 및 반영비율

계 열	단 계	필 기 (영 어)	서 류 평 가
간호학과(야)	1단계	100	-
	2단계	40	60

※ 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음)

※ 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

※ 2단계 전형의 필기시험 성적은 1단계 시험 점수를 변환하여 평가함(2단계 시험 없음)

나. 서류평가(2단계)

1) 대상: 1단계 전형 합격자(3배수 내외)

※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발인원의 3배수 미만일 경우 1단계 합격자를 3배수 미만으로 선발할 수 있음

2) 내용: 전적대학 성적·경력을 통해 평가함

다. 동점자 처리 규정

1) 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

2) 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

계 열	단 계
1순위	영어 필기시험 성적 우위자
2순위	전적대학 성적 우위자
3순위	근무 경력 우위자
4순위	필기시험 고배점 문항 다 득점자

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리위원회의 결정에 따름

4. 제출서류(스캔업로드)

가. 제출방법

대 상	서 류 제 출 방 법
1단계 합격자	**온라인 업로드** 모든 제출서류는 2단계 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드
최종 등록자	**2023. 2. 27.(월)**까지 업로드 한 **모든 서류의 원본을 우편 제출**(p.19 참고) ※ 등기우편 제출 주소: 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ **최종 등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소**

나. 제출내용

제 출 서 류	비 고
학력증명서	졸업증명서
성적증명서	• 전적대학 전체 학년 이수학점 및 평점평균이 기재된 증명서 • 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출 ※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 미인정
간호사면허증명서	간호사 면허증 사본으로 대체 가능
경력(재직) 증명서	**직무, 근무연수 및 발급기관 연락처**가 기재된 증명서

다. 유의사항

1) 제출대상: 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드(※ 최종 등록 시 원본서류 우편제출)

2) 업로드 기간: **2023. 1. 11.(수) ~ 1. 13.(금) 17:00**까지 온라인 업로드

※ 기간 내에 서류를 업로드하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

3) 제출 서류는 2022년 12월 발급분부터 인정

4) **간호학과(야)의 경우 학업계획서를 제출하지 않음**

5) **상급종합병원의 경력은 반드시 제출하여야 하며, 간호직공무원인 경우 반드시 경력증명서를 제출해야 함**

새터민(북한이탈주민)·군위탁편입학(3학년)

1. 모집단위 및 모집인원

전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능하며, 의과대학, 간호대학, 융합전자공학부, 컴퓨터소프트웨어학부, 에너지공학과, 미래자동차공학과, 데이터사이언스전공, 심리뇌과학전공, 정책학과, 행정학과, 파이낸스경영학과, 사범대학, 음악대학, 예술·체육대학, 국제학부, 산업융합학부를 제외한 모집단위에서 약간 명 선발

2. 지원자격

구 분	자 격 요 건
새터민 (북한이탈주민)	'북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률'에 의한 보호대상자로서 국내대학의 전문대학 졸업이상에 준하는 학력인정을 받은 자
군위탁	본교 일반편입학 자격 요건에 해당하는 자로서 본교 편입학 전형 원서접수 마감일(2022. 12. 15.(목))까지 국방부 장관의 추천을 받은 자 (주간전문학위위탁교육에 한함) ※ 국방부 장관의 추천을 받은 후 원서접수 기간 내에 접수를 마쳐야만 지원 가능 ※ 재학기간 동안 군위탁 자격을 유지해야 하며, 군위탁 해임 시 제적 처리함 ※ 자비위탁 추천자는 지원 불가함

3. 전형방법

가. 전형요소 및 반영비율

일 괄 합 산	서류평가 100

※ 서류평가(학업계획서, 전적대학 성적을 통해 평가함)를 통해 선발

※ 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

4. 제출서류(스캔업로드)

가. 제출방법

대 상	서 류 제 출 방 법
인터넷 접수	온라인 업로드(새터민/군위탁편입학 지원자는 1단계 접수만 실시) 모든 제출서류는 인터넷 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 ※ 외국대학 출신자: 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	2023. 2. 27.(월)까지 업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출(p.19 참고) ※ 등기우편 제출 주소: 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ 최종 등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소

나. 제출내용

1) 새터민 지원자

제 출 서 류			비 고
입학원서			인터넷 원서접수 후 출력
학력 증명서	북한대학	학력인정통보공문(교육부 장관 발급)	-
	국내대학	졸업(예정) 또는 수료(예정) 증명서	-
		전적대학 전 학년 성적증명서	전체 학년 평점평균 기재
북한이탈주민등록 확인서(해당 시·군·구청에서 발급)			-
교육지원대상자 확인서(해당 시·군·구청에서 발급)			장학지급 관련

2) 군위탁 지원자

제 출 서 류	비 고
입학원서	인터넷 원서접수 후 출력
학력증명서	졸업(예정) 또는 수료(예정) 증명서
군위탁: 국방부 추천서	군위탁: 국방부 공문으로 대체 가능
전적대학 전 학년 성적증명서	전체 학년 평점평균 기재

다. 유의사항

1) 군위탁·새터민편입학 지원자는 원서접수 기간 중 타 전형과 동일하게 인터넷으로 원서접수를 하여야 하며, 지정 기간 내에 서류를 제출(스캔업로드)하여야 함(※ 최종 등록 시 원본서류 우편제출)

2) 업로드 기간: 2022. 12. 13.(화) 10:00 ~ 12. 15.(목) 17:00까지 온라인 업로드

※ 기간 내에 서류를 업로드하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

3) 제출 서류는 2022년 12월 발급분부터 인정(단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)

/ 최종 등록자 유의사항 /

1. 최종 등록자 서류제출

가. 제출방법: 원서접수 시 온라인 제출한 모든 서류의 원본서류를 등기우편 발송

1) 주소: 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처)

나. 유의사항

1) 최종 등록자는 반드시 원서접수 시 제출(온라인 업로드)한 모든 서류 원본 제출

※ 최종 등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소

2) 서류 온라인 업로드 시 졸업예정증명서/학위수여예정증명서/수료예정증명서를 제출한 자는 반드시 졸업증명서, 학위수여증명서, 수료증명서를 포함하여 제출

3) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역공증 후 아포스티유 확인 또는 영사확인을 받아서 제출

다. 제출기한: **2023. 2. 27.(월)까지**

라. 제출서류

대 상 자		제 출 서 류	비고
공통		입학원서	• 원서접수 사이트에서 출력
		최종 성적증명서	• 전적대학 전체 학년 이수학점 및 평점평균이 기재된 증명서 • 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출 **※ 최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출** • 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
추가	일반	학력증명서	• 졸업증명서/학위수여증명서/수료증명서 • 학점은행제 학사학위과정으로 70학점 이상 이수한 경우 학점인정증명서로 대체 가능
	학사	학력증명서	• 졸업증명서/학위수여증명서
	외국대학 출신자	출입국사실증명서	• 조회기간: 외국대학(교) 재학 기간
		지원자격 증빙서류	• 성적산출기준, 졸업기준학점, 대학인가 등 지원자격 관련 증빙서류
	간호(야)	학력증명서	• 졸업증명서
		간호사면허증명서	• 간호사 면허증 사본으로 대체 가능
		경력(재직) 증명서	• 직무, 근무연수 및 발급기관 연락처가 기재된 증명서
	새터민	학력증명서	• 북한대학: 학력인정통보공문 • 국내대학: 졸업·수료증명서, 전 학년 성적증명서
		북한이탈주민등록 확인서	
		교육지원대상자 확인서	• 장학지급관련
	군위탁	학력증명서	• 졸업증명서/학위수여증명서
		군위탁: 국방부 추천서	• 군위탁: 국방부 공문으로 대체 가능

2. 전적대학 학점인정

가. 3학년 편입생(일반·학사편입 등)의 전적대학의 학점은 일반선택으로 졸업 학점의 2분의 1 범위 이내로 인정함. 단 공과대학 건축학부는 졸업학점의 5분의 2 범위 이내로 인정함

나. 편입학 후 전적대학 본교 내규에 의거하여 전적대학에서 취득한 학점 및 이수과목을 재사정하여 선수과목이 결정되며, 각 단과대학별 편입생의 졸업이수 기준에 따른 필요한 학점을 이수하여야 함

다. 전적대학의 이수학기에 관계없이 4학기 이상 수학하고 지정된 선수강 과목(해당자에 한함) 이수 및 학부(과)별 졸업학점 취득을 완료하여야 졸업이 가능함. 단, 공과대학 건축학부(5년제)는 3학년 일반·학사편입 후 졸업까지의 기간이 3년(6학기) 이상 소요될 수 있음

3. 교직과정 이수안내

가. 아래와 같이 지정하는 과목을 이수하여야만 중등학교 정교사(2급) 자격증을 취득할 수 있음

나. 학사편입학

구 분	내 용
편입한 학과	비사범대학의 중등학교 정교사(2급) 표시과목을 부여하는 교직과정이 설치된 학과
교직과정 이수예정자 자격조건	초중등학교 정교사(2급) 이상 자격증을 가지고 교직과정이 설치된 학과에 편입학 하고자 하는 자
취득가능 자격종별	중등학교 정교사(2급)
무시험검정 합격기준	※ 한양대학교에서 모두 취득해야 함 ① 전공과목 - 전공과목: 50학점 이상 - 기본이수과목: 7과목 21학점(영역별 1과목씩 7과목) - 교과교육영역(표시과목별): 3과목 8학점 ② 교직과목: 면제 ③ 성적기준: 전공과목 평균성적 75/100점 이상 ④ 기타 - 교직 적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상 - 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 이수 **- 성인지교육 2회 이상 이수**
비고	• 교직과정 이수예정자 신청 - 편입학 후 3월 초에 사범대학 **교원양성지원센터**로 신청 - 교원자격증 사본 제출(원본 지참) • 주전공 외에 복수, 다중, 부전공에 의한 교원자격증 복수 취득은 불가

다. 간호학과(야)편입학

구 분	내 용
학과(전공)	간호학과(야간)
취득가능 자격종별	보건교사(2급)
지정과목	전공 50학점 이상, 기본이수분야 (영역별 1과목씩) 7과목 21학점, 교직과목 10과목 22학점, 전공과목 평균성적 75점 이상, 교직과목 평균 성적 80점 이상 **기타** **- 교직 적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상** **- 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 이수** **- 성인지교육 2회 이상 이수**
비고	3학년 초에 편입생을 대상으로 교직과정 이수신청을 받고 성적순으로 교직과정 이수예정자를 선발함

라. 다음의 경우에는 교원자격증 취득이 불가함

마. 특수학교 유치원 준교사 이상, 사서·보건·전문상담·영양·실기교사 자격증 소지자가 중등학교 정교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우

바. 중등학교 정교사 자격증 소지자가 특수학교·유치원 정교사 자격증을 부여하거나 사서 · 보건 · 전문상담·영양교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우

사. 위의 안내사항에 없는 내용은 교원자격검정업무(교육부) 관련 규정에 따르며, 기타 문의사항은 사범대학 **교원양성지원센터**로 문의 〈문의: 사범대학 **교원양성지원센터** ☎ 02-2220-1092〉

4. 공학교육인증(ABEEK) 안내

공과대학 건축공학부, 건설환경공학과, 기계공학부 편입학 한 자는 편입한 첫 학기 시작함과 동시에 공학교육인증심화 프로그램(ABEEK) 대상자임. 단 공학교육인증으로 진입함과 동시에 공학교육인증 포기 기회가 주어짐. 이때 포기신청을 하지 않는 학생은 공학교육인증 이수기준을 따라야 하며, 모니터링을 위한 별도의 필기시험을 보게 됨. 포기 후에는, ABEEK에 대한 재진입 기회는 주어지지 않음. 심화프로그램의 이수 및 변경에 관한 상세한 사항은 각 프로그램 내규에 따름

〈문의: 공학교육혁신센터 ☎ 02-2220-2811~3〉

본 서식은 참고용이며, 원서접수 시 온라인에 직접 입력합니다.(별도 제출은 하지 않음)

일반, 학사: 2단계 접수 시(1단계 합격자) 입력 / 군위탁/새터민: 지원시 입력 / 간호(야): 학업계획서 없음

/ 학업계획서 /

1. 지원자 기재사항

성명		수험번호	
지원모집단위			

2. 지원자 확인서약

1) 본인은 본 학업계획서를 사실에 입각하여 직접 작성하였음
2) 본인은 귀교가 본 학업계획서와 관련하여 내용확인을 요청할 경우 적극 협조할 것임
3) 본인은 본 학업계획서에 대하여 허위사실의 고의적 기재나 본 지원양식의 대리 작성이 적발되는 경우 불합격, 합격취소 또는 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것임

본인은 위 사항에 대해 확인서약 합니다. ☐

3. 학업계획서 작성 유의사항

1) 학업계획서는 입력마감 시간까지 원서접수 사이트에서 온라인으로 작성합니다.
2) 학업계획서는 서류제출 기간에 작성 및 수정 가능(결제 후 해당 단계 접수 종료시까지 수정 가능)합니다.
   - 새터민/군위탁 지원자: 2022. 12. 13.(화) 10:00 ~ 12. 15.(목) 17:00
   - 일반/학사 1단계 합격자: 2023. 1. 11.(수) ~ 1. 13.(금) 17:00
3) 학업계획서에 지원자 및 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
4) 학업계획서는 한글로 작성해야 하며, 지정한 분량을 초과할 수 없습니다.
   (국제학부의 경우 영어로 작성)
5) 학업계획서는 입학전형 및 편입 후 학생 지도 자료로만 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

본 서식은 참고용이며, 원서접수 시 온라인에 직접 입력합니다.(별도 제출은 하지 않음)

일반, 학사: 2단계 접수 시(1단계 합격자) 입력 / 군위탁/새터민: 지원시 입력 / 간호(야): 학업계획서 없음

4. 학업계획서 양식

1. 본교 편입학 해당 학과(학부)에 지원한 동기를 기술하시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내
(국제학부: 영어로 작성, 띄어쓰기 포함 3,000자 이내)

2. 전적대학 전공과 지원 전공과의 유사성 혹은 지원 전공을 위해 노력한 경험을 기술하시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내
(국제학부: 영어로 작성, 띄어쓰기 포함 3,000자 이내)

3. 본교 편입학 후 학업 및 졸업 후 진로계획을 구체적으로 작성하시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내
(국제학부: 영어로 작성, 띄어쓰기 포함 3,000자 이내)

서식 지원자격 확인서(외국대학 출신자)

본 서식은 참고용이며, 외국대학 출신자는 원서접수 시 온라인에 직접 입력합니다.(별도 제출은 하지 않음)

일반, 학사: 2단계 접수 시(1단계 합격자) 입력 / 군위탁/새터민: 지원시 입력

지원전형	
지원모집단위	
성명	
생년월일	
수험번호	

/ 수료확인서 /

※ 전적대학에서 대상자의 2학년 수료증명서가 발급 가능할 경우, 해당 대학의 수료증명서로 제출
(해당 양식은 전적대학에 수료(예정)확인서가 없는 경우 사용)

전적대학 학부(과)		총 이수학기	
총 이수학점		전체학년 평점평균	3.85/4.5(4.3)
수료(예정)학년		2학년 수료기준학점	소속 대학, 학과의 2학년 수료 기준 학점 기재
수료(예정)일		졸업기준학점	소속 대학, 학과의 졸업학점 기재

위 학생은 본 대학(교) 2학년 수료(예정)임을 확인합니다.

년 월 일

_____대학교 [직인/담당자 확인 필]

담당부서명:
담당자명:
연락처:

한양대학교 총장 귀하

본 서식은 참고용이며, 외국대학 출신자는 원서접수 시 온라인에 직접 입력합니다.(별도 제출은 하지 않음)

일반, 학사: 2단계 접수 시(1단계 합격자) 입력 / 군위탁/새터민: 지원시 입력

지원전형	
지원모집단위	
성명	
생년월일	
수험번호	

/ 지원자격 확인서(외국대학 출신자) /

※ 외국대학 출신자만 원서접수 페이지에 직접 작성함(국내 소재 외국대학 포함)
※ 대학명은 반드시 해당 학교의 공식 명칭을 기입해야 함(국문/영문으로 작성 가능)
※ 이수학기, 이수학점, 평점평균, 기준평점, 성적산출기준, 졸업기준학점, 대학인가(Accreditation), 풀타임 여부 등 지원자격 관련 증빙서류 제출 필수

외국대학명	(소재국:)	주소	
학교구분	□전문대학 □4년제 □기타(년제)	홈페이지 URL	
외국대학 학과(전공)		입학일	
수료구분	□수료(예정)(학년) □졸업(예정)	수료(예정)/ 졸업(예정)일	
총 이수학기		총 이수학점	
졸업기준학점	소속 대학, 학과의 졸업학점 기재	전체학년 평점평균	3.85/4.5(4.3)

위 본인은 외국대학 출신자로 상기 기재된 지원자격이 사실임을 확인합니다.

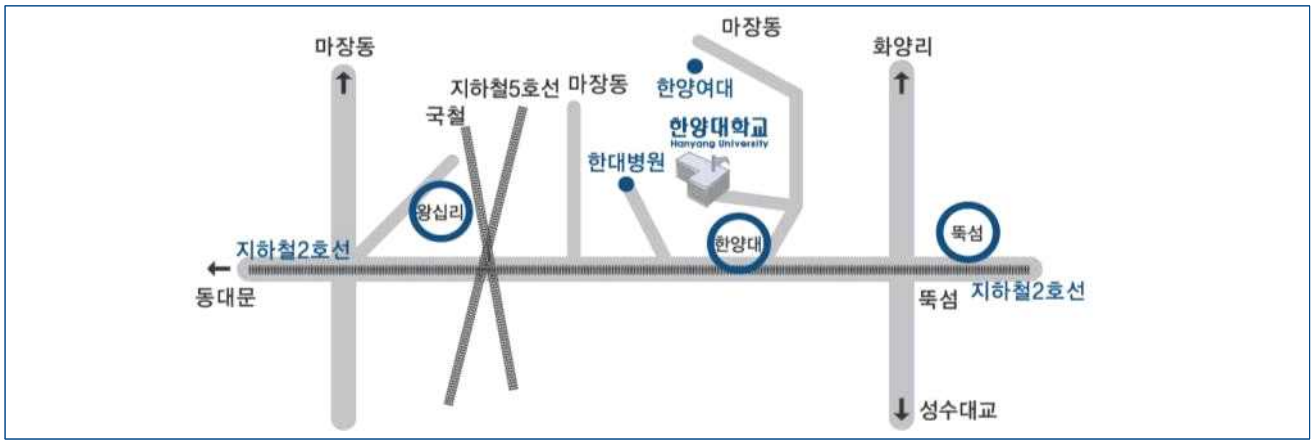
위 기재된 내용에 대하여 허위사실의 고의적 기재가 확인되는 경우 불합격, 합격취소 또는 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것임

□ 동의

/ 교통편 안내 및 약도 /

1. 지하철 이용 시: 2호선 한양대역 2번 출구(혼잡 방지를 위해 고사당일 1~4번 출구 함께 이용 요망)

2. 차량 이용 시(약도)



3. 캠퍼스 내 지도



TUNA TRANSFER

다음 공부도 튜나편입과 함께.

자료와 연결된 학습 안내를 확인하세요.

홈페이지

tunatransfer.co.kr

관련 글·학습 안내

자료별 학습 방향 확인

QR 스캔 또는 링크 클릭으로 연결됩니다.