



**2022학년도
편입학모집요강**



덕성여자대학교
DUKSUNG WOMEN'S UNIVERSITY

목 차

1. 모집단위 및 모집인원	1
2. 전형일정	2
• 원서접수 안내	
• 합격자 발표 및 등록	
3. 지원자격	6
• 일반편입학	
• 학사편입학(정원외)	
• 특별전형(정원외)_농어촌학생	
• 특별전형(정원외)_특성화고교	
• 특별전형(정원외)_재외국민과 외국인	
4. 전형방법	16
• 전형요소별 반영비율	
• 영어 필기고사	
• 미술 실기고사(동·서양화전공)	
• 체육 실기고사(생활체육학전공)	
• 전적대학 성적 반영방법(생활체육학전공 / 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공)	
• 공인영어성적 반영방법(실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공)	
• 선발원칙	
5. 제출서류	22
• 지원자격별 공통서류	
• 추가 제출서류(해당자에 한함)	
6. 지원자 유의사항	29
• 복수지원 관련사항	
• 등록(고등교육법 시행령 제42조)	
• 필기고사 및 실기고사	
• 전형방법 위반자에 대한 조치	
• 학력 조회	
• 기타	
7. 등록포기 및 등록금 환불안내	30
8. 전형료	31
9. 기타 안내사항	32
• 특별전형(정원외) 신입학 확인서	
• 농어촌학생전형 지원자격 및 재학사실 확인서	
• 특성화고교전형 동일계열 확인서	
• 학력조회동의서	

1. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모집단위	정원내					
		일반 편입학	학사 편입학	농어촌 학생	특성화 고교	재외국민과 외국인 (입학정원의 2% 이내)	재외국민과 외국인 (※주1)
글로벌 융합대학	국어국문학전공	2	1				제한없음 (단 유아교육과는 자원불가)
	일어일문학전공	2					
	중어중문학전공	5	1				
	영어영문학전공	6	1				
	불어불문학전공	2					
	독어독문학전공	5		1			
	스페인어전공	1	1				
	사학전공	4					
	철학전공	4					
	미술사학전공	3	1				
	문화인류학전공	5	1				
	경영학전공	2	1				
	회계학전공	7	1				
	국제통상학전공	5	1			1	
	법학전공	2	1				
	사회학전공	4					
	문헌정보학전공	2	1				
	심리학전공	2	1				
	아동가족학전공	4					
	사회복지학전공	1					
정치외교학전공	2	1					
의상디자인전공	5						
유아교육과							
과학기술대학	컴퓨터공학전공	5	1		1		
	IT미디어공학전공	4	1				
	사이버보안전공	4					
	소프트웨어전공	2					
	바이오공학전공	3	1				
	수학전공	5	1				
	정보통계학전공	8	1				
	화학전공	8					
	식품영양학전공	5	1				
	생활체육학전공	3	1				
Art & Design 대학	동양화전공	2					
	서양화전공	1					
	실내디자인전공	1	1				
	시각디자인전공	2	1				
	텍스타일디자인전공	1					
합 계	129	22	1	1	1	-	

※ 주1) 전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인, 북한이탈주민

2. 전형일정

구분		일정		비고	
원서 접수 및 서류 제출	원서접수	2021. 12. 29.(수) 10:00 ~ 12. 31.(금) 18:00		· 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr) 또는 진학사(www.jinhak.com)에서 접수함 ※ 인터넷 접수만 가능	
	서류제출	필기고사 및 실기고사 당일 감독위원에게 직접 제출 [단, 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공 지원자의 경우 최종학기 성적 증명서 및 제출서류를 2022. 1. 17.(월)소인까지 우편제출]		· 고사 종료 후 각 고사장 감독관에게 직접 제출 · 원서접수사이트에서 '제출서류 봉투표지'를 출력하여 서류봉투 앞면에 부착 후 제출 · 모든 제출서류는 각 장의 우측 하단에 인터넷 원서접수 후 부여받은 수험번호와 성명 을 반드시 기재 하여 제출	
고사 실시	체육 실기고사	고사장 및 일정 안내	2022. 1. 7.(금)	· 고사장소 및 고사시간은 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 게시 · 개별 통보하지 않음	
		실기고사	2022. 1. 11.(화)		
	영어 필기고사 및 미술 실기고사	고사장 및 일정 안내	2022. 1. 12.(수)		
		필기 및 실기고사	2022. 1. 16.(일)		
최초 합격자 발표 및 등록	발표	2022. 2. 9.(수) 11:00		<발표> · 본교 홈페이지(www.duksung.ac.kr) 발표 · 개별 통보하지 않음	
	등록	2022. 2. 10.(목) ~ 2. 11.(금)			
충원 합격 자 발표 및 등록	1차	발표	2022. 2. 11.(금)	<등록금 납부> · 하나은행(고지서 납부, 계좌이체) 및 전국은행(계좌이체) · 마감일 16:00까지 납부	
		등록	2022. 2. 12.(토) ~ 2. 14.(월)		
	2차	발표	2022. 2. 14.(월)	· 개별 통보(전화연락)	
		등록	2022. 2. 15.(화) ~ 2. 16.(수)		
	3차	발표	2022. 2. 16.(수)	· 하나은행(고지서 납부, 계좌이체) 및 전국은행(계좌이체) · 마감일 14:00까지 납부	
		등록	2022. 2. 17.(목)		
	4차~ 최종	발표	2022. 2. 17.(목) 21:00까지		· 개별 통보(전화연락) · 충원합격자 발표 마감 : 2. 17.(목) 21:00까지
		등록	2022. 2. 18.(금)		· 하나은행(고지서 납부, 계좌이체) 및 전국은행(계좌이체) · 마감일 16:00까지 납부

※ 수험생은 반드시 본인이 직접 고사 일정(필기고사/실기고사)을 확인해야 하며, 미확인 등으로 인한 고사 불참의 책임은 수험생 본인에게 있습니다. 고사 관련 안내 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 공지합니다.

※ 전형 관련 유의사항 및 공지사항을 확인하지 않아 생기는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있으므로 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 발표되는 공지사항을 수시로 확인하여 변경사항을 확인하기 바랍니다.

1. 원서접수 안내

가. 인터넷 원서접수 기간

- 2021. 12. 29.(수) 10:00 ~ 12. 31.(금) 18:00
(접수기간 중 24시간 접수가능. 단, 마감일은 18:00까지)
- 접수 마감일에는 접속자 폭주로 인한 시스템 장애가 발생할 수도 있으므로, 마감일 전에 접수하기 바랍니다.

나. 인터넷 원서접수 대행기관 및 문의처

(주)진학어플라이(www.jinhakapply.com) : 1544-7715

다. 인터넷 원서접수 방법

※ 본교 홈페이지(www.duksung.ac.kr)로 접속하여 원서접수를 하는 경우

배너 클릭	인터넷 원서접수 배너 클릭
↓	
회원가입 및 로그인	로그인(회원가입 무료, ID와 PASSWORD는 본인이 관리해야 함)
↓	
유의사항 확인	모집요강 및 유의사항 숙지(지원자격, 전형일정, 제출서류, 전형료 등)
↓	
원서작성 및 사진첨부	인터넷 원서작성(입학원서 입력사항은 제출하는 서류내용과 일치해야 함) 및 사진 업로드
↓	
입력사항 확인	입력사항 확인 (결제 후에는 수정 및 취소가 불가하므로 결제 전 모든 내용을 확인해야 함)
↓	
전형료 결제	전형료 결제(결제 후에는 전형료를 환불 받을 수 없음)
↓	
접수확인 및 출력	<ul style="list-style-type: none"> • 접수확인 • 수험표, 제출서류 봉투표지 출력
↓	
수험번호 및 성명 기재	<ul style="list-style-type: none"> • 모든 제출서류 각 장의 우측 하단에 인터넷 접수 후 부여받은 수험번호와 성명 기재 • 원서접수사이트에서 '제출서류 봉투표지'를 출력하여 서류봉투 앞면에 부착 ※ 제출서류는 반환하지 않음 단, 재발급이 어려운 서류는 입학처에서 원본을 대조한 후 반환할 수 있음
↓	
서류제출	<ul style="list-style-type: none"> • 필기고사 및 실기고사 당일 감독위원에게 해당 제출서류 직접 제출 단, 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공 지원자의 경우 최종학기 성적 증명서 및 제출서류를 2022. 1. 17.(월)소인까지 우편제출

※ 진학사 홈페이지(www.jinhakapply.com)로 접속하여 원서접수를 하는 경우

회원가입 및 로그인	로그인(회원가입 무료, ID와 PASSWORD는 본인이 관리해야 함)
↓	
학교 선택	학교 선택 이후의 접수 과정은 본교 홈페이지 접속 시와 동일함

- 원서접수는 전형료가 결제되어야 완료됩니다. 원서접수가 완료된 후에는 원서내용의 수정 및 원서접수 취소가 불가능하므로 전형료 결제 전에 입력사항을 반드시 확인하기 바랍니다. 이를 확인하지 않아 발생하는 모든 문제에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

〈입학원서 업로드용 사진 안내〉

- 원서접수 전 3개월 이내에 촬영된 증명사진 또는 반명함판 사진으로 얼굴 정면 전체가 나온 사진 이어야 합니다.
- 배경 사진, 옆모습 사진, 선글라스를 착용한 사진, 본인여부를 확인하기 곤란하게 수정된 사진, 너무 크거나 작아서 식별이 곤란한 사진 등은 사용할 수 없습니다.

- 지원자의 주소, 전화번호는 전형기간 중 사용되므로 항상 연락이 가능한 전화번호를 정확히 기재해야 하며, **변경된 경우 본교 입학관리과로 즉시 통보해야 합니다.** 입력내용이 사실과 상이하거나 연락처 기재 누락, 전화번호 오기, 타인번호 기재, 연락 불통 등으로 인해 발생한 불이익은 본교에서 책임지지 않습니다. 또한 **연락처 변경 등 변경사항 미통지로 인하여 발생하는 모든 문제에 대한 책임도 지원자 본인에게 있습니다.**

※ 본교는 원서접수 전문기관에 원서접수를 위탁 처리합니다.

※ 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일, 계좌번호 등)는 개인정보보호법에 따라 입학전형 이외의 목적으로 사용하지 않습니다. 본교에 원서를 접수하는 것으로 입학업무와 관련(충원합격자 발표, 등록 안내, 지원자격 심사 중 제출서류 사실유무 확인 및 추가서류 제출 요청, 편입생 OT 안내 등)된 메일 및 SMS 수신 등 정보 활용에 동의한 것으로 간주합니다. 단, 최종합격자의 개인정보는 본교의 학적부 생성, 학생증 발급 등을 위한 자료로 활용되므로 원서접수 시 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의가 필요합니다.

라. 제출서류 접수

- 인터넷 원서접수 후 출력가능한 제출서류 봉투표지를 서류봉투에 부착하여 실기고사 및 필기고사 당일 감독위원에게 직접 제출합니다.
단, 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공 지원자의 경우 최종학기 성적 증명서 및 제출서류를 2022. 1. 17.(월)소인까지 우편제출
- 모든 제출서류 각 장의 우측하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출해야 합니다.
- 모든 서류는 원본제출이 원칙이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다. 단, 해외발행서류 등 재발급이 어려운 서류의 경우 입학처에서 원본을 확인한 후 반환할 수 있습니다.

2. 합격자 발표 및 등록

가. 최초합격자 발표

- 최초합격자 발표일 : 2022. 2. 9.(수) 11:00
- 최초합격자는 본교 홈페이지(www.duksung.ac.kr)를 통하여 발표합니다.
- ※ 최초합격자의 경우 합격여부를 개별 통보하지 않으므로 반드시 본인이 직접 합격여부를 확인해야 합니다.
합격여부 미확인으로 인하여 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

나. 최초합격자 등록

- 등록금 납부기간 : 2022. 2. 10.(목) ~ 2. 11.(금) 16:00
- 합격자는 반드시 본교 홈페이지(www.duksung.ac.kr)에서『등록금 고지서』를 출력하여 지정된 납부기간에 등록금을 납부해야 합니다.
- 등록금을 납부하지 않으면 입학의사가 없는 것으로 간주하며, 등록 포기자로 처리됩니다.

다. 미등록충원 안내(충원합격자 발표 및 등록)

- 최초합격자 중 미등록인원이 발생할 경우 충원합격자를 발표합니다.
예비순위는 최초합격자 발표 시, 합격자 조회 페이지에서 확인할 수 있습니다.
- 발표기간 : 2022. 2. 11.(금) ~ 2. 17.(목)
※ 편입학모집 충원합격자 통보 마감 : 2022. 2. 17.(목) 21:00
- 등록기간 : 2022. 2. 12.(토) ~ 2. 18.(금) 16:00
- 1차 ~ 2차 충원합격자의 경우 본교 홈페이지(www.duksung.ac.kr)를 통해 발표하고 합격여부를 개별통보하지 않으므로 반드시 본인이 직접 합격여부를 확인해야 합니다. 합격여부 미확인으로 인하여 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 3차 이후 충원합격자는 원서접수 시 입력한 연락처로 개별 통보합니다. 충원합격자 발표는 2022. 2. 17.(목) 21:00까지 통보할 예정이므로 지원자는 충원합격자 통보기간 중 연락이 될 수 있도록 전화 상태를 유지해야 합니다.
- 전형기간 중 연락처(지원자 연락처 및 추가 연락처)가 변경되었을 경우, 즉시 본교 입학관리과 (02-901-8189~8190)로 변경사항을 통보해야 합니다. 연락처 변경 미통보 등으로 인해 발생하는 지원자의 불이익은 본교에서 책임지지 않습니다.
- 충원합격자에 대한 전화통보 시 통화 내용을 녹취할 수 있습니다.
- 충원합격자는 지정된 납부기간 내에 등록금을 납부해야 하며, 등록금을 납부하지 않으면 입학의사가 없는 것으로 간주하고 등록 포기자로 처리됩니다.
- 타 대학 등록 후 본교에서 충원합격 통보를 받아 본교에 등록하고자 하는 지원자는 먼저 등록한 대학에 등록포기원을 제출한 후(시급한 경우 전화를 이용하여 먼저 포기 의사를 타 대학에 알려야 함) 본교에 등록해야 합니다.
- 등록을 포기한 대학으로부터 반드시 환불시한 전까지 등록금을 환불받아야 하며, 이중 등록으로 확인되는 경우 입학이 취소됩니다. 단, 등록포기원을 제출하였으나 대학 사정상 환불기간이 경과한 후 환불받는 경우는 이중등록이 아닙니다.
- 충원합격자는 2022. 2. 17.(목) 21:00까지만 발표하며, 이후 등록포기자가 발생하여 결원이 생겨도 충원하지 않습니다.

3. 지원자격

- 전적대학의 전공(학과)과 관계없이 지원 가능합니다.
단, 생활체육학전공, 컴퓨터공학전공, IT미디어공학전공, 사이버보안전공, 소프트웨어전공은 본교에서 정한 학과(전공)만 지원 가능합니다.
 - 생활체육학전공 : 지원 가능 학과(전공)명(p.11) 참조
 - IT미디어공학전공 : 지원 가능 학과(전공)명(p.13) 참조
 - 소프트웨어전공 : 지원 가능 학과(전공)명(p.15) 참조
 - 컴퓨터공학전공 : 지원 가능 학과(전공)명(p.12) 참조
 - 사이버보안전공 : 지원 가능 학과(전공)명(p.14) 참조
- 본교 재학생, 휴학생은 지원할 수 없습니다.(졸업생은 지원 가능)
- 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공의 공인영어성적은 2020. 3. 1. 이후 응시하여 원서접수 당시 기취득한 성적만 인정합니다. ※ 응시일자와 관계없이 원서접수 마감일(2021. 12. 31.) 이전에 취득한 성적만 유효함
- 1개의 모집단위에만 지원 가능하며, 전형유형(일반, 학사, 농어촌학생, 특성화고교, 재외국민과 외국인) 간 중복하여 지원할 수 없습니다.
- 전문대학 3년제 학과 졸업생을 대상으로 하는 4학년 편입학은 별도로 실시하지 않습니다.
- 전적대학의 2학년(4학기) 수료기준학점 뿐만 아니라 본교 2학년 수료기준학점(65학점)도 모두 충족해야 합니다.
- 최종등록자를 대상으로 입학 이후 전적대학 학력 조회를 합니다.
※ 학력조회 결과 전적대학의 학칙에서 규정한 2학년(4학기) 수료학점을 최종 이수하지 못하여 입학 후 지원자격 미달로 입학취소되는 사례가 있으므로 본인의 전적대학에서 학칙으로 정한 2학년(4학기) 수료(예정) 여부를 반드시 확인 후 지원하기 바랍니다.

1. 일반편입학

지원자유형	지원자격
국내·외 4년제 정규 대학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 다음 1, 2에 모두 해당하는 자 1. 국내외 정규 4년제 대학(방송통신대, 산업대, 사이버대 포함) 2학년(4학기) 이상 수료(예정)자 2. 전적대학에서 65학점(본교 2학년 수료 기준학점) 이상 이수한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 전적대학의 학칙에서 규정한 2학년(4학기) 수료 기준학점 최종 이수(가능)여부를 반드시 확인한 후 지원해야 함 ※ 계절학기는 이수 학기 수에 포함되지 않음. 단, 계절학기에 이수한 학점은 총 이수학점에 포함 예) 2학년(4학기) 62학점 이수 후 동계(하계)계절학기 3학점 이수 : 총 학기수는 4학기이나 학점은 65학점 인정 3. 외국 4년제 정규대학 학사학위 과정에서 2학년(4학기) 이상 수료하고 학사학위 소지에 필요한 학점의 1/2이상을 취득한자 (단, 3년제는 2/3, 5년제는 2/5, 6년제는 2/6를 취득해야함)
국내·외 전문대학	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내·외 전문대학(2·3년제) 졸업(예정)자 ■ 고등교육법 제50조의3에 따라 교육부가 지정한 85개 전문대학 간호학과(p.7 참조)에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년 또는 4개 학기 이상 수료(예정)하고 65학점이상 취득(예정)한 자 [국내 전문대학(2·3년제) 학사학위 전공심화과정(4년 과정)도 지원 가능] ※ 계절학기는 이수 학기 수에 포함되지 않음. 단, 계절학기에 이수한 학점은 총 이수학점에 포함 예) 2학년(4학기) 62학점 이수 후 동계(하계)계절학기 3학점 이수 : 총 학기수는 4학기이나 학점은 65학점 인정
학점은행제	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의해 소정의 학점을 이수한 자로 다음 1, 2중 하나에 해당하는 자 1. 전문학사학위 취득(예정)자 2. 학사학위과정자로서 70학점 이상 취득한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 국가평생교육진흥원 학점인정 절차가 완료된 경우에만 취득학점 인정
독학사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」에 의한 학사학위 취득(예정)자
기타	<ul style="list-style-type: none"> ■ 법령에 의하여 위와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 학위 취득예정자는 2022년 2월까지 반드시 학위를 취득해야 하며, 학위를 취득하지 못한 경우 또는 학위 취득 요건은 갖추었으나 학위 신청을 하지 않은 경우 합격 취소

가. 학사학위(4년제) 과정 간호과 지정('12 ~ '22학년도) 전문대학 현황

지정 학년도	학교명
'12학년도	군산간호대학교, 경북대학교, 원광보건대학교, 강릉영동대학교, 선린대학교, 조선간호대학교, 경북과학대학교, 전남과학대학교, 기독간호대학교, 마산대학교, 광주보건대학교, 해전대학교, 거제대학교, 서영대학교, 여주대학교, 가톨릭상지대학교 호산대학교, 경북보건대학교, 대경대학교, 대구과학대학교, 대구보건대학교, 대전보건대학교, 문경대학교, 수원과학대학교, 신성대학교, 안동과학대학교, 안산대학교, 영남이공대학교, 제주한라대학교, 청암대학교, 충청대학교, 대전과학기술대학교
'13학년도	동강대학교, 동의과학대학교, 두원공과대학교, 수성대학교, 울산과학대학교, 춘해보건대학교, 한림성심대학교
'14학년도	경남정보대학교, 경북전문대학교, 동아보건대학교, 서울여자간호대학교, 영진전문대학교, 충북보건과학대학교
'15학년도	경인여자대학교, 계명문화대학교, 김해대학교, 대동대학교, 대원대학교, 동남보건대학교, 동원과학기술대학교, 삼육보건대학교, 수원여자대학교, 전북과학대학교, 제주관광대학교, 진주보건대학교
'16학년도	경민대학교, 구미대학교, 동주대학교, 목포과학대학교, 백석문화대학교, 부산과학기술대학교, 부산여자대학교, 부천대학교, 서경대학교, 순천제일대학교, 용인송담대학교, 인천재능대학교, 전주비전대학교
'17학년도	강동대학교, 경남도립거창대학, 서일대학교, 창원문성대학교, 포항대학교
'18학년도	군장대학교, 서라벌대학교, 송곡대학교, 송호대학교, 영남외국어대학, 한영대학
'19학년도	강원관광대학교, 세경대학교, 우송정보대학
'22학년도	국제대학교

2. 학사편입학(정원외)

지원자유형	지원자격
국내·외 정규 4년제 대학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내·외 정규 4년제 대학(방송통신대, 산업대, 사이버대 포함) 학사학위 취득(예정)자
국내 전문대학	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내 전문대학(2·3년제)『학사학위 전공심화과정』에 의한 학사학위 취득(예정)자
학점은행제	<ul style="list-style-type: none"> ■ 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의한 학사학위 취득(예정)자
독학사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 『독학에 의한 학위취득에 관한 법률』에 의한 학사학위 취득(예정)자
기타	<ul style="list-style-type: none"> ■ 법령에 의하여 위와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 학위 취득예정자는 2022년 2월까지 반드시 학위를 취득해야 하며, 학위를 취득하지 못한 경우 또는 학위 취득 요건은 갖추었으나 학위 신청을 하지 않은 경우 합격 취소

3. 특별전형(정원외)

지원자 유형	지원자격				
농어촌학생	<ul style="list-style-type: none"> ■ 일반편입학 지원자격에 해당하는 자로서 다음 1, 2중 하나에 해당하는 자 1. 대학 신입학 시 『농어촌학생 특별전형(정원외)』으로 입학한 자 2. 대학 신입학 시 아래 지원자격을 모두 갖춘 자 <ul style="list-style-type: none"> 1) 아래 ①, ② 중 하나에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> ① 농어촌지역(『지방자치법』제3조에 따른 읍면지역(시에 속한 읍면 지역 포함) 및 『도서·벽지 교육진흥법 시행규칙』 제2조에 따른 도서·벽지지역)에 소재하는 초·중·고등학교에서 12년 전(준) 교육과정을 이수하고 졸업한 자로서, 해당 기간의 재학기간 동안 농어촌지역에 거주한 자 ② 농어촌지역(『지방자치법』 제3조에 따른 읍면지역(시에 속한 읍면 지역 포함) 및 『도서·벽지 교육진흥법 시행규칙』제2조에 따른 도서·벽지지역)에 소재하는 중·고등학교에서 6년 전(준) 교육과정을 이수하고 졸업한 자로서, 해당 기간의 재학기간 동안 본인 및 부모(사망, 이혼 및 기타 우리대학이 정하는 사유에 해당하는 부모 제외) 모두가 농어촌지역에 거주한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍 또는 면에서 동으로 변경된 경우 또는 도서·벽지 지역에서 제외되는 경우에도 지원 가능하나, 그 이후에 주소지가 변경되는 경우(같은 동에서 동으로, 같은 아파트에서 같은 아파트 내로 전·출입하는 경우)에는 지원할 수 없음 2) 최종 출신고등학교장으로부터 지원자격 및 재학사실 확인을 받은 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 농어촌전형 취지 부합도 평가 및 사실 확인을 위하여 추가서류를 요청하거나 실사조사를 실시할 수 있음 ※ 검정고시 출신자 및 특수목적고등학교인 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고 출신이 아닌자 				
특성화고교전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 일반편입학 지원자격에 해당하는 자로서 다음 1, 2중 하나에 해당하는 자 1. 대학 신입학 시 『특성화고교전형(정원외)』 으로 입학한 학생으로, 고등학교 출신학과가 아래 『동일계열 기준학과』에 해당하는 자 2. 『초·중등교육법 시행령』 제90조 제1항 제10호의 산업수요 맞춤형 고등학교 또는 같은 영 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교를 졸업한 자로서 아래 『동일계열 기준학과』에 해당하는 자 <p>◎ 동일계열 기준학과</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">모집단위</th> <th style="text-align: center;">특성화 고등학교 교육과정 기준학과(2020학년도 수시모집 기준)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">컴퓨터공학전공</td> <td>경영정보과, 금융정보과, 멀티미디어과, 무역정보과, 영상제작과, 전기과, 전자계산기과, 전자과, 전자기계과, 전자상거래과, 전자통신과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 회계정보과</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※ 평생교육법에 의한 학력인정시설 등의 졸업자, 초·중등교육법에 따른 고등기술학교 졸업자, 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고) 졸업자 등은 지원할 수 없음 ※ 동일계열 기준학과와 명칭이 다르더라도 모집단위와 관련된 전문교과 30단위를 이수한 경우 지원 가능함 ※ 동일계열 기준학과 및 전문교과 인정여부는 시·도교육청에서 제공하는 교육과정 및 우리 대학 교과과정 참고 	모집단위	특성화 고등학교 교육과정 기준학과(2020학년도 수시모집 기준)	컴퓨터공학전공	경영정보과, 금융정보과, 멀티미디어과, 무역정보과, 영상제작과, 전기과, 전자계산기과, 전자과, 전자기계과, 전자상거래과, 전자통신과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 회계정보과
모집단위	특성화 고등학교 교육과정 기준학과(2020학년도 수시모집 기준)				
컴퓨터공학전공	경영정보과, 금융정보과, 멀티미디어과, 무역정보과, 영상제작과, 전기과, 전자계산기과, 전자과, 전자기계과, 전자상거래과, 전자통신과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 회계정보과				

지원자 유형	지원자격			
재외국민과 외국인	<p>■ 일반편입학 지원자격에 해당하는 자로서 다음 1, 2중 하나에 해당하는 자</p> <p>1. 대학 신입학 시『재외국민과 외국인 특별전형(정원외)-입학정원의 2%이내 또는 정원의 제한없음(부모 모두 외국인인 외국인전형 제외)』으로 입학한 자</p> <p>2. 대학 신입학 시 아래 지원자격을 갖춘 자</p>			
	지원자격유형			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">재외국민과 외국인 (입학정원의 2%이내)</td> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 교포자녀 ▪ 해외근무 공무원의 자녀 ▪ 해외근무 상사직원의 자녀 ▪ 기타 재외국민(현지법인, 자영업자)의 자녀 ▪ 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀 ▪ 유치과학자 및 교수요원자녀 ▪ 외국 국적 취득 외국인 학생(학생 본인만 외국인) <p>※ 대학 신입학 시 해당 지원자격을 갖추어야 함</p> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">정원의 제한 없는 재외국민과 외국인</td> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 전 교육과정 이수 재외국민 ▪ 전 교육과정 이수 외국인 ▪ 북한이탈주민 <p>※ 전 교육과정 해외 이수 재외국민 및 외국인은 아래의 언어능력을 갖추어야 함</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> - 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상인 자(졸업 전까지 4급 이상 취득) - 본교 글로벌교육원 한국어과정 3급(중급1) 이상 수료(예정)자 - 본교 자체 한국어 시험을 통과(예정)한 자 </div> </td> </tr> </table>	재외국민과 외국인 (입학정원의 2%이내)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교포자녀 ▪ 해외근무 공무원의 자녀 ▪ 해외근무 상사직원의 자녀 ▪ 기타 재외국민(현지법인, 자영업자)의 자녀 ▪ 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀 ▪ 유치과학자 및 교수요원자녀 ▪ 외국 국적 취득 외국인 학생(학생 본인만 외국인) <p>※ 대학 신입학 시 해당 지원자격을 갖추어야 함</p>	정원의 제한 없는 재외국민과 외국인
재외국민과 외국인 (입학정원의 2%이내)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교포자녀 ▪ 해외근무 공무원의 자녀 ▪ 해외근무 상사직원의 자녀 ▪ 기타 재외국민(현지법인, 자영업자)의 자녀 ▪ 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀 ▪ 유치과학자 및 교수요원자녀 ▪ 외국 국적 취득 외국인 학생(학생 본인만 외국인) <p>※ 대학 신입학 시 해당 지원자격을 갖추어야 함</p>			
정원의 제한 없는 재외국민과 외국인	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전 교육과정 이수 재외국민 ▪ 전 교육과정 이수 외국인 ▪ 북한이탈주민 <p>※ 전 교육과정 해외 이수 재외국민 및 외국인은 아래의 언어능력을 갖추어야 함</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> - 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상인 자(졸업 전까지 4급 이상 취득) - 본교 글로벌교육원 한국어과정 3급(중급1) 이상 수료(예정)자 - 본교 자체 한국어 시험을 통과(예정)한 자 </div>			
<p>※ 우리대학 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 게시된 2020학년도 『재외국민과 외국인특별전형』 모집요강을 참고하여 지원자격 확인</p>				

■ 생활체육학전공 지원 가능 학과(전공) 안내

- 아래 제시한 학과(전공) 외에 지원 가능 학과(전공)와 관련한 문의 사항은 본교 생활체육학전공 (02-901-8467)으로 연락하여 확인하기 바랍니다.

학과명	전공명
<p>건강관리학과, 건강스포츠학과, 격기지도학과, 격기학과, 경기지도학과, 경찰경호태권도학과, 경찰경호합기도학과, 경찰무도학과, 경호무도학과, 경호비서학과, 경호스포츠학과, 경호학과, 골프경영학과, 골프시스템학과, 골프지도학과, 골프학과, 관광레저스포츠학과, 대체의학과, 댄스스포츠학과, 동양무예학과, 레저스포츠학과, 레저이벤트학과, 레크레이션학과, 레포츠지도학과, 무도경호학과, 무도체육학과, 무도학과, 바둑학과, 사회체육골프학과, 사회체육학과, 산업스포츠학과, 생활레저스포츠학과, 생활무용학과, 생활스포츠학과, 생활체육무용학과, 생활체육정보학과, 생활체육지도학과, 생활체육학과, 스트리트댄스학과, 스포츠건강과학과, 스포츠건강관리학과, 스포츠과학과, 스포츠당구학과, 스포츠레저학과, 스포츠미디어학과, 스포츠복지학과, 스포츠산업학과, 스포츠외교학과, 스포츠의학과, 스포츠지도학과, 실용댄스학과, 아동놀이지도학과, 아동스포츠학과, 아동체육학과, 안전관리학과, 여가레크레이션학과, 요가학과, 우수학과, 운동건강관리과, 운동기능학과, 운동처방학과, 웰빙건강관리학과, 웰빙테라피학과, 유도학과, 체육교육학과, 체육학과, 태권도외교학과, 태권도체육학과, 태권도학과, 특수체육학과, 한방스포츠의학과, 항공해양스포츠학과, 해동검도학과, 해양스포츠학과, 해양체육학과, 휘트니스건강관리학과</p>	<p>건강과학전공, 건강관리전공, 건강스포츠전공, 경기지도학전공, 경호무도전공, 경호안전전공, 경호정보전공, 경호학전공, 골프관리전공, 골프지도전공, 국선도전공, 레저레크리에이션전공, 레저스포츠산업학전공, 레저스포츠전공, 무도학전공, 무용&레저스포츠학과(전공), 사회체육학전공, 생활체육학전공, 스키스노우보드전공, 스포츠경호비서학전공, 스포츠과학전공, 스포츠레저전공, 스포츠의학전공, 스포츠지도전공, 운동처방학전공, 유아시니어스포츠전공, 유아체육전공, 이종격투기전공, 체육과학전공, 체육학전공, 태권도경영학전공, 태권도전공, 태권도체육전공, 택견전공, 헬스케어정보전공, 휘트니스케어전공</p>

■ 컴퓨터공학전공 지원 가능 학과(전공) 안내

- 아래 제시한 학과(전공) 외에 지원 가능 학과(전공)와 관련한 문의 사항은 본교 컴퓨터공학전공 (02-901-8341)으로 연락하여 확인하기 바랍니다.

학과명	전공명
<p>e-비즈니스과, IT소프트웨어과, IT융합응용공학과, IT응용보안과, IT전자과, IT정보공학과, 게임공학과, 게임컨설팅과, 게임콘텐츠과, 국방디지털융합학과, 국방정보공학과, 글로벌IT학과, 디지털문화콘텐츠과, 디지털미디어학과, 디지털정보통신과, 디지털콘텐츠과, 디지털콘텐츠디자인과, 디지털콘텐츠학과, 멀티미디어공학과, 멀티미디어과, 멀티미디어디자인과, 멀티미디어콘텐츠과, 멀티미디어학과, 모바일미디어과, 모바일인터넷과, 미디어기술콘텐츠학과, 사이버국방학과, 사이버보안과, 사이버보안학과, 소프트웨어공학과, 소프트웨어학과, 스마트IT과, 스마트IT학과, 스마트미디어과, 스마트미디어학과, 스마트소프트웨어과, 스마트융합정보과, 스마트정보과, 영상&게임콘텐츠과, 융합소프트웨어학과, 융합컴퓨터미디어학과, 응용컴퓨터공학과, 인터넷보안과, 인터넷비즈니스과, 인터넷정보과, 인터넷정보통신과, 인터넷콘텐츠학과, 임베디드시스템공학과, 자동차소프트웨어학과, 전자IT미디어공학과, 전자융합공학과, 전자정보통신공학과, 전자정보통신과, 전자통신공학과, 전자통신과, 전파공학과, 전파정보통신공학과, 정보경영과, 정보디스플레이학과, 정보보안학과, 정보보호학과, 정보시스템학과, 정보통신공학과, 정보통신과, 정보통신네트워크과, 정보통신보안학과, 정보통신부사관과, 정보통신학과, 컴퓨터IT학과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터과학과, 컴퓨터과학학과, 컴퓨터네트워크과, 컴퓨터모바일융합과, 컴퓨터보안과, 컴퓨터소프트웨어공학과, 컴퓨터소프트웨어과, 컴퓨터소프트웨어학과, 컴퓨터시스템공학과, 컴퓨터시스템과, 컴퓨터응용공학과, 컴퓨터인터넷과, 컴퓨터정보공학과, 컴퓨터정보과, 컴퓨터정보보안과, 컴퓨터정보통신공학과, 컴퓨터정보통신군사학과, 컴퓨터정보학과, 컴퓨터학과, 특전통신부사관과, 항공소프트웨어공학과, 항공정보통신공학과, 항공정보통신학과</p>	<p>IT융합전공, IT융합통신공학전공, 게임공학전공, 게임모바일공학전공, 게임소프트웨어전공, 멀티미디어공학전공, 모바일IT전공, 모바일공학전공, 모바일통신전공, 소프트웨어전공, 스마트IT전공, 스마트IT콘텐츠전공, 스마트커뮤니케이션전공, 유비쿼터스영상보안전공, 임베디드시스템공학전공, 임베디드응용전공, 전자통신공학전공, 정보통신공학전공, 정보통신전공, 컴퓨터공학전공, 컴퓨터과학전공, 컴퓨터영상디자인전공, 컴퓨터정보보안전공, 컴퓨터정보전공, 컴퓨터정보통신공학전공, 통신공학전공</p>

■ IT미디어공학전공 지원 가능 학과(전공) 안내

- 아래 제시한 학과(전공) 외에 지원 가능 학과(전공)와 관련한 문의 사항은 본교 IT미디어공학전공 (02-901-8646)으로 연락하여 확인하기 바랍니다.

학과명	전공명
<p>e-비즈니스과, IT소프트웨어과, IT융합응용공학과, IT응용보안과, IT전자과, IT정보공학과, 게임공학과, 게임컨설팅과, 게임콘텐츠과, 경영정보학과, 공연제작과, 국방디지털융합학과, 국방정보공학과, 글로벌IT학과, 디지털문화콘텐츠과, 디지털미디어학과, 디지털미디어디자인학과, 디지털정보통신과, 디지털콘텐츠과, 디지털콘텐츠디자인과, 디지털콘텐츠학과, 멀티미디어공학과, 멀티미디어과, 멀티미디어디자인과, 멀티미디어콘텐츠과, 멀티미디어학과, 모바일미디어과, 모바일인터넷과, 뮤지컬/실용음악과, 뮤직테크놀로지학과, 미디어경영학과, 미디어기술콘텐츠학과, 생활음악학과, 소프트웨어공학과, 소프트웨어학과, 스마트IT과, 스마트IT학과, 스마트미디어과, 스마트미디어학과, 스마트시스템소프트웨어학과, 스마트소프트웨어과, 스마트융합정보과, 스마트정보과, 실용음악공연학과, 실용음악과, 실용음악학부, 실용음악학과, 영상&게임콘텐츠과, 영상방송과, 융합소프트웨어학과, 융합컴퓨터미디어학과, 응용컴퓨터공학과, 인터넷비즈니스과, 인터넷콘텐츠학과, 전자IT미디어공학과, 전자융합공학과, 전자정보통신공학과, 전자정보통신과, 전자통신공학과, 전자통신과, 전파공학과, 전파정보통신공학과, 정보경영과, 정보디스플레이학과, 컴퓨터IT학과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터과학과, 컴퓨터모바일융합과, 컴퓨터정보공학과, 컴퓨터정보과, 컴퓨터정보보안과, 포스트모던음악과, 항공소프트웨어공학과, 항공정보통신공학과, 현대실용음악학과</p>	<p>IT융합전공, IT융합통신공학전공, 게임공학전공, 게임모바일공학전공, 게임소프트웨어전공, 데이터사이언스융합전공, 멀티미디어공학전공, 모바일IT전공, 모바일공학전공, 모바일통신전공, 무대기술 전공, 방송영상제작전공, 소프트웨어전공, 스마트IT전공, 스마트IT콘텐츠전공, 스마트커뮤니케이션전공, 아트&테크놀로지 전공, 유비쿼터스영상보안전공, 인공지능융합전공, 컬처엔테크놀로지융합전공, 컴퓨터공학전공, 컴퓨터과학전공, 컴퓨터영상디자인전공, 컴퓨터정보보안전공, 컴퓨터정보전공, 컴퓨터정보통신공학전공</p>

■ 사이버보안전공 지원 가능 학과(전공) 안내

- 아래 제시한 학과(전공) 외에 지원 가능 학과(전공)와 관련한 문의 사항은 본교 사이버보안전공 (02-901-8677)으로 연락하여 확인하기 바랍니다.

학과명	전공명
<p>사이버보안학과, 정보보호학과, 정보보안학과, 시스템보안학과, 인터넷보안학과, 인터넷통신보안학과, IT응용보안과, 사이버국방학과, 사이버보안과, 사이버보안학과, 소프트웨어공학과, 소프트웨어학과, 스마트IT과, 스마트IT학과, 스마트미디어과, 스마트미디어학과, 스마트소프트웨어과, 스마트융합정보과, 스마트정보과, IT소프트웨어과, IT융합응용공학과, IT전자과, IT정보공학과, 게임공학과, 국방디지털융합학과, 국방정보공학과, 글로벌IT학과, 디지털미디어학과, 디지털정보통신과, 멀티미디어공학과, 멀티미디어과, 멀티미디어학과, 모바일미디어과, 모바일인터넷과, 미디어기술콘텐츠학과, 융합소프트웨어학과, 융합컴퓨터미디어학과, 응용컴퓨터공학과, 인터넷정보과, 인터넷정보통신과, 인터넷콘텐츠학과, 임베디드시스템공학과, 자동차소프트웨어학과, 전자IT미디어공학과, 전자융합공학과, 전자정보통신공학과, 전자정보통신과, 전자통신공학과, 전자통신과, 전파공학과, 전파정보통신공학과, 정보경영과, 정보디스플레이학과, 정보시스템학과, 정보통신공학과, 정보통신과, 정보통신네트워크과, 정보통신보안학과, 정보통신부사관과, 정보통신학과, 컴퓨터IT학과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터과학과, 컴퓨터과학학과, 컴퓨터네트워크과, 컴퓨터모바일융합과, 컴퓨터보안과, 컴퓨터소프트웨어공학과, 컴퓨터소프트웨어과, 컴퓨터소프트웨어학과, 컴퓨터시스템공학과, 컴퓨터시스템과, 컴퓨터응용공학과, 컴퓨터인터넷과, 컴퓨터정보공학과, 컴퓨터정보과, 컴퓨터정보보안과, 컴퓨터정보통신공학과, 컴퓨터정보통신군사학과, 컴퓨터정보학과, 컴퓨터학과, 특전통신부사관과, 항공소프트웨어공학과, 항공정보통신공학과, 항공정보통신학과, 항공지리정보과, 해양기술부사관과</p>	<p>정보보호전공, 정보보안전공, 시스템보안전공, 인터넷보안전공, 사이버보안전공, 컴퓨터정보보안전공, IT융합전공, IT융합통신공학전공, 게임공학전공, 게임모바일공학전공, 게임소프트웨어전공, 멀티미디어공학전공, 모바일IT전공, 모바일공학전공, 모바일통신전공, 소프트웨어전공, 스마트IT전공, 스마트IT콘텐츠전공, 스마트커뮤니케이션전공, 유비쿼터스영상보안전공, 임베디드시스템공학전공, 임베디드응용전공, 전자통신공학전공, 정보통신공학전공, 정보통신전공, 컴퓨터공학전공, 컴퓨터과학전공, 컴퓨터영상디자인전공, 컴퓨터정보전공, 컴퓨터정보통신공학전공, 통신공학전공</p>

■ 소프트웨어전공 지원 가능 학과(전공) 안내

- 아래 제시한 학과(전공) 외에 지원 가능 학과(전공)와 관련한 문의 사항은 본교 소프트웨어전공 (02-901-8679)으로 연락하여 확인하기 바랍니다.

학과명	전공명
<p>e-비즈니스과, IT소프트웨어과, IT융합응용공학과, IT응용보안과, IT전자과, IT정보공학과, 게임공학과, 게임컨설팅과, 게임콘텐츠과, 국방디지털융합학과, 국방정보공학과, 글로벌IT학과, 디지털문화콘텐츠과, 디지털미디어학과, 디지털정보통신과, 디지털콘텐츠과, 디지털콘텐츠디자인과, 디지털콘텐츠학과, 멀티미디어공학과, 멀티미디어과, 멀티미디어디자인과, 멀티미디어콘텐츠과, 멀티미디어학과, 모바일미디어과, 모바일인터넷과, 미디어경영학과, 미디어기술콘텐츠학과, 사이버국방학과, 사이버보안과, 사이버보안학과, 소프트웨어공학과, 소프트웨어학과, 스마트IT과, 스마트IT학과, 스마트미디어과, 스마트미디어학과, 스마트소프트웨어과, 스마트융합정보과, 스마트정보과, 영상&게임콘텐츠과, 영상방송과, 융합소프트웨어학과, 융합컴퓨터미디어학과, 응용컴퓨터공학과, 인터넷보안과, 인터넷비즈니스과, 인터넷정보과, 인터넷정보통신과, 인터넷콘텐츠학과, 임베디드시스템공학과, 자동차소프트웨어학과, 전자IT미디어공학과, 전자융합공학과, 전자정보통신공학과, 전자정보통신과, 전자통신공학과, 전자통신과, 전파공학과, 전파정보통신공학과, 정보경영과, 정보디스플레이학과, 정보보안학과, 정보보호학과, 정보시스템학과, 정보통신공학과, 정보통신과, 정보통신네트워크과, 정보통신보안학과, 정보통신부사관과, 정보통신학과, 컴퓨터IT학과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터과학과, 컴퓨터과학학과, 컴퓨터네트워크과, 컴퓨터모바일융합과, 컴퓨터보안과, 컴퓨터소프트웨어공학과, 컴퓨터소프트웨어과, 컴퓨터소프트웨어학과, 컴퓨터시스템공학과, 컴퓨터시스템과, 컴퓨터응용공학과, 컴퓨터인터넷과, 컴퓨터정보공학과, 컴퓨터정보과, 컴퓨터정보보안과, 컴퓨터정보통신공학과, 컴퓨터정보통신군사학과, 컴퓨터정보학과, 컴퓨터학과, 특전통신부사관과, 항공소프트웨어공학과, 항공정보통신공학과, 항공정보통신학과, 항공지리정보과, 해양기술부사관과, 인공지능학과, SI융합학과, 데이터사이언스학과</p>	<p>IT융합전공, IT융합통신공학전공, 게임공학전공, 게임모바일공학전공, 게임소프트웨어전공, 멀티미디어공학전공, 모바일IT전공, 모바일공학전공, 모바일통신전공, 방송영상제작전공, 소프트웨어전공, 스마트IT전공, 스마트IT콘텐츠전공, 스마트커뮤니케이션전공, 유비쿼터스영상보안전공, 임베디드시스템공학전공, 임베디드응용전공, 전자통신공학전공, 정보통신공학전공, 정보통신전공, 컴퓨터공학전공, 컴퓨터과학전공, 컴퓨터영상디자인전공, 컴퓨터정보보안전공, 컴퓨터정보전공, 컴퓨터정보통신공학전공, 통신공학전공, 인공지능전공, SI융합전공, 빅데이터 사이언스 전공</p>

4. 전형방법

1. 전형요소별 반영비율(영어 필기고사 실시 전공)

구분	전형	전형요소별 반영비율(%)		가산점				
		영어필기 고사성적		모집단위	시험명	기준	가산점 (영어필기 고사성적)	
글로벌융합대학 과학기술대학 (생활체육학전공 제외)	일반편입학 학사편입학 농어촌학생 특성화고교 재외국민과 외국인	100		국어국문학전공	*한자능력 검정시험	2급 이상	20%	
						3급	10%	
					KBS한국어 능력시험	2-급 이상	20%	
						3+급	10%	
					일어일문학전공	JPT	750점 이상	20%
						JLPT	N1	20%
					N2		10%	
				중어중문학전공	新HSK	5, 6급	20%	
						4급	10%	
						3급	5%	

*한자능력검정시험 성적은 시행처가 대한상공회의소, 한국어문화, 한자교육진흥회인 경우에 한하여 인정

※ 가산점 관련 공인어학성적은 2020. 3. 1. 이후 응시하여 원서접수 마감일(2021. 12. 31.)이전에 취득한 성적만 인정함.
응시일자과 관계없이 원서접수 마감일(2021. 12. 31.) 이전에 취득한 성적만 유효함

2. 전형요소별 반영비율(영어필기고사 미실시 전공)

구분	전형	전형요소별 반영비율(%)		
		공인영어 성적	실기고사 성적	전적대학 성적
생활체육학전공	일반편입학 학사편입학	-	70 (체육)	30
동양화전공 서양화전공	일반편입학	-	100 (미술)	-
실내디자인전공 시각디자인전공	일반편입학 학사편입학	70	-	30
텍스타일디자인전공	일반편입학	70	-	30

2. 영어 필기고사

가. 일시 : 2022. 1. 16.(일)

- 고사장 및 세부 일정 안내는 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 게시 예정입니다.
- 지원자가 직접 고사장 및 일정을 확인해야 하며, 대학에서는 개별 연락하지 않습니다.

나. 대상 : 전 모집단위(생활체육학전공, 동·서양화전공, 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공 제외)

다. 고사내용 : 각 교시별 공통문항(고사시간 : 50분)

라. 유의사항

- 영어 필기고사 대상자는 고사일 전 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에서 본인의 필기고사 장소와 일정 및 안내사항을 확인해야 합니다.
- 고사 당일 지원자는 수험표, 신분증, 컴퓨터용 수성펜을 지참하고 지정된 필기고사장에 입실해야 합니다. 수험표, 신분증을 가지고 오지 않으면 필기고사에 응시할 수 없으니 유의하기 바랍니다.
- ※ 신분증 : 주민등록증(또는 사진이 포함된 주민등록증 발급신청 확인서), 여권, 운전면허증, 외국인등록증
유효기간 만료 신분증은 인정하지 않음
- 영어 필기고사 불참자는 불합격 처리합니다.
- 감독관의 지시에 따르지 않는 경우에는 부정행위로 간주하여 불합격 처리합니다.

3. 미술 실기고사(동·서양화전공)

가. 고사일시 : 2022. 1. 16.(일)

- 고사장 및 세부일정 안내는 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 게시 예정입니다.
- 지원자가 직접 고사장 및 일정을 확인해야 하며, 대학에서는 개별 연락하지 않습니다.

나. 실기고사 내용

모집단위	고사내용	고사시간	사용 재료	출제 내용
동양화전공	정물소묘	4시간	- 켈트지 4절 - 연필	정물
서양화전공	정물수채화	4시간	- 켈트지 4절 - 수채화 물감, 연필	정물

다. 고사 진행 순서

- 고사장 입실 후 지정 좌석에 착석 → 정물 공개 및 고사 진행 → 고사용지 수거 및 고사 종료

라. 유의사항

- 미술 실기고사 대상자는 고사일 전 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에서 본인의 실기고사 장소와 일정을 확인한 후 지정된 시간까지 실기고사장에 입실해야 합니다.
- 고사용지, 화판, 이젤, 의자는 본교에서 제공하며, 이외의 재료 및 물품은 지원자가 준비해야 합니다.
- 좌석과 이젤은 절대 다른 위치로 이동시킬 수 없습니다.
단, 이젤의 경우 감독관의 허용 하에 각도를 조정할 수 있습니다.
- 제시된 사용 재료를 준수해야 합니다.

- 고사 당일 지원자는 수험표, 신분증을 지참해야 합니다. 수험표, 신분증을 가지고 오지 않으면 실기고사에 응시할 수 없으니 유의하기 바랍니다.
- ※ 신분증 : 주민등록증(또는 사진이 포함된 주민등록증 발급신청 확인서), 여권, 운전면허증, 외국인등록증
유효기간 만료 신분증은 인정하지 않음
- 감독관의 지시에 따르지 않는 경우에는 부정행위로 간주하여 불합격 처리합니다.

4. 체육 실기고사(생활체육학전공)

가. 고사일시 : 2022. 1. 11.(화)

- 고사장 및 세부일정 안내는 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 게시 예정입니다.
- 지원자가 직접 고사장 및 일정을 확인해야 하며, 대학에서는 개별 연락하지 않습니다.

나. 실기고사 종목

- 20m 왕복 달리기
- 제자리 높이뛰기
- 배근력
- 앉아 뒷몸 앞으로 굽히기

다. 유의사항

- 체육 실기고사 대상자는 고사일 전 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에서 본인의 실기고사 장소와 일정을 확인하여야 합니다.
- 고사 당일 지원자는 수험표, 신분증을 지참해야 합니다. 수험표, 신분증을 가지고 오지 않으면 실기고사에 응시할 수 없으니 유의하기 바랍니다.
- ※ 신분증 : 주민등록증(또는 사진이 포함된 주민등록증 발급신청 확인서), 여권, 운전면허증, 외국인등록증
유효기간 만료 신분증은 인정하지 않음
- 실내용 운동화와 운동복은 지원자 본인이 준비해야 하며, 학교명 및 학원명이 표시된 운동복은 착용할 수 없습니다.
- 실기고사 불참자는 불합격 처리합니다.
- 감독관의 지시에 따르지 않는 경우에는 부정행위로 간주하여 불합격 처리합니다.

라. 종목별 배점기준표(종목별 각 25% 반영)

점수	종목	민첩성	순발력	근력	유연성
		20m 왕복달리기 (초/2회)	제자리 높이뛰기 (cm)	배근력 (kg)	앉아 뒷몸 앞으로 굽히기 (cm)
25		16.2 이하	50 이상	159 이상	36.0 이상
24		16.3	49	154~158	35.6~35.9
23		16.4	48	149~153	35.2~35.5
22		16.5	47	144~148	34.8~35.1
21		16.6	46	139~143	33.8~34.7
20		16.7	45	134~138	32.8~33.7
19		16.8	44	129~133	31.8~32.7
18		16.9	43	124~128	30.8~31.7
17		17.0	42	119~123	29.8~30.7
16		17.1	41	114~118	28.8~29.7
15		17.2	40	109~113	27.8~28.7
14		17.3	39	104~108	26.8~27.7
13		17.4	38	99~103	26.3~26.7
12		17.5	37	97~98	25.8~26.2
11		17.6	36	95~96	25.3~25.7
10		17.7	35	93~94	24.8~25.2
9		17.8	34	91~92	24.3~24.7
8		17.9	33	89~90	23.8~24.2
7		18.0	32	87~88	23.3~23.7
6		18.1	31	85~86	22.9~23.2
5		18.2	30	83~84	22.6~22.8
4		18.3	29	81~82	22.3~22.5
3		18.4	28	79~80	22.0~22.2
2		18.5	27	77~78	21.7~21.9
1		18.6 이상	26 이하	76 이하	21.6 이하
0	2회 파울시 실격으로 0점 처리함				

5. 전적대학 성적 반영방법(생활체육학전공/실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공만 해당)

가. 전적대학 전(全)학년 백분위성적을 활용합니다.

※ 성적증명서에 백분위 표기가 없는 경우 전적대학 기준에 따라 환산한 백분위 점수를 성적증명서에 기재하여 담당자에게 날인을 받아 제출해야 합니다.

나. 2022년 2월 수료(졸업)예정자인 경우 수료(졸업)학기(예 : 2학년 수료 예정자는 2학년 2학기) 성적까지 모두 반영합니다.

다. 4년제 대학 및 전문대(2, 3학년) 졸업자의 경우 전체 학년 성적을 반영합니다.

라. 학점은행제과정 지원자의 경우 국가평생교육진흥원에서 발급한 최종 성적증명서의 성적을 반영합니다.

마. 독학사과정 지원자의 경우 최종 성적증명서의 학위취득 종합시험 성적을 반영합니다.

바. 편입학한 경우 최종대학의 성적만을 반영합니다. 단, 최종대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 편입학 이전의 전적대학 성적을 반영합니다.

사. 성적증명서에 백분위 표기가 없는 해외대학 이수자 등은 자체기준에 따른 비교내신을 적용합니다.

(생활체육학전공 : 실기고사성적 / 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공 : 공인영어성적 활용)

※ 체육실기고사 성적 또는 공인영어성적 환산 점수를 전적대학 성적 구간별 환산점수에 반영

[전적대학성적(GPA) 환산표]

백분위	100이하 ~ 95초과	95이하 ~ 90초과	90이하 ~ 85초과	85이하 ~ 80초과	80이하 ~ 70초과	70이하
환산점수	100	99	98	97	96	80

6. 공인영어성적 반영방법(실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공)

가. 공인영어성적 반영 방법

○ [TOEIC, TOEFL(IBT), TEPS, New TEPS] 만 인정합니다.

○ 2020. 3. 1. 이후 국내에서 응시한 공인영어성적만 인정합니다.(해외취득 점수는 인정하지 않음)

※ 응시일자 와 관계없이 원서접수 마감일(2021. 12. 31.)이전에 취득한 성적만 유효함

○ [공인영어시험 성적 환산표]에 따라 반영합니다.

※ 단, 특수교육대상자의 경우 지원자가 응시 가능한 항목(청각장애-읽기, 시각장애-듣기)의 점수를 각 시험의 만점에 환산하여 적용

[공인영어시험 성적 환산표]

공인 영어 성적				환산점수
TOEIC	TOEFL(IBT)	TEPS	New TEPS	
971 ~ 990	118 ~ 120	938 ~ 990	553 ~ 600	100
951 ~ 970	115 ~ 117	910 ~ 937	532 ~ 552	99
926 ~ 950	112 ~ 114	875 ~ 909	505 ~ 531	98
901 ~ 925	108 ~ 111	840 ~ 874	480 ~ 504	97
876 ~ 900	103 ~ 107	805 ~ 839	455 ~ 479	96
851 ~ 875	100 ~ 102	770 ~ 804	432 ~ 454	95
826 ~ 850	97 ~ 99	735 ~ 769	409 ~ 431	94
801 ~ 825	94 ~ 96	700 ~ 734	385 ~ 408	93
776 ~ 800	89 ~ 93	671 ~ 699	369 ~ 384	92
751 ~ 775	84 ~ 88	640 ~ 670	350 ~ 368	91
736 ~ 750	81 ~ 83	622 ~ 639	339 ~ 349	90
721 ~ 735	78 ~ 80	605 ~ 621	330 ~ 338	89
706 ~ 720	75 ~ 77	590 ~ 604	320 ~ 329	88
691 ~ 705	72 ~ 74	575 ~ 589	311 ~ 319	87

공인 영어 성적				환산점수
TOEIC	TOEFL(IBT)	TEPS	New TEPS	
676 ~ 690	69 ~ 71	560 ~ 574	303 ~ 310	86
661 ~ 675	66 ~ 68	545 ~ 559	294 ~ 302	85
646 ~ 660	63 ~ 65	530 ~ 544	285 ~ 293	84
631 ~ 645	60 ~ 62	515 ~ 529	278 ~ 284	83
616 ~ 630	57 ~ 59	500 ~ 514	268 ~ 277	82
601 ~ 615	54 ~ 56	485 ~ 499	260 ~ 267	81
600 이하	53 이하	484 이하	259 이하	80

6. 선발원칙

가. 전형 방법에 의한 총점 순으로 선발합니다.

나. 다음의 경우에 해당하는 자는 모두 사정대상에서 제외하여 불합격 처리합니다.

- 제출서류(보완 요구자료 포함) 미제출자 및 지원자격 미달자
- 필기 및 실기고사 미응시자 및 부정행위자

다. 동점자 처리 기준

- 글로벌융합대학, 과학기술대학(생활체육학전공 제외)

- 1) 영어 필기고사 성적
- 2) 영어 필기고사 고배점문항 다정답자
- 3) 전적대학 성적
- 4) 전적대학 총 취득 학점

- 생활체육학전공

- 1) 실기고사 성적
- 2) 실기고사 종목별 성적[①20m왕복달리기 ②제자리 높이뛰기 ③배근력 ④앉아 뒷몸 앞으로 굽히기]
- 3) 전적대학 성적
- 4) 전적대학 총 취득 학점

- Art & Design대학(동·서양화전공)

- 1) 실기고사 성적
- 2) 전적대학 성적
- 3) 전적대학 총 취득 학점

- Art & Design대학(실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공)

- 1) 공인영어성적
- 2) 전적대학 성적
- 3) 전적대학 총 취득 학점

※ 위의 기준에 의해서도 동점자가 발생할 경우 대학입학전형관리위원회에서 합격자를 결정함

라. 대학입학전형관리위원회에서 지원자의 전형 성적이 현저하게 낮아 대학수학능력이 부족하다고 판단하는 경우에는 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있습니다.

마. 본 모집요강에 수록된 내용 중 일부 사항이 추후 수정될 수 있으니 지원 전 반드시 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)의 공지사항을 확인하고 지원해야 합니다.

바. 기타 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

5. 제출서류

◆ 필기고사 및 실기고사 당일 감독위원에게 직접 제출

단, 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공 지원자의 경우 최종학기 성적 증명서 및 제출서류를 2022. 1. 17.(월)소인까지 우편제출

- 모든 제출서류 각 장의 우측 하단에 인터넷 원서접수 후 부여받은 수험번호와 성명을 기재하여 제출합니다.
- 원서접수사이트에서 '제출서류 봉투표지'를 출력하여 서류봉투 앞면에 부착하여 제출합니다.
- 모든 서류는 원서접수 개시일로부터 최근 2개월 이내[2021. 10. 29.(금) 이후] 발급된 원본 서류 제출이 원칙이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다. 단, 외국에서 발급받은 서류는 재학·근무·거주 종료시점에 발급받은 것도 제출 가능하며, 해외발급 서류 등 서류제출일까지 재발급이 어려운 서류의 경우 입학처에서 원본을 확인한 후 반환할 수 있습니다.
- 성적증명서에는 전(全)학년 취득학점, **백분위성적이 반드시 기재되어 있어야 합니다.**
 - ※ 성적증명서에 백분위 표기가 없는 경우 전적대학 기준에 따라 환산한 백분위 점수를 성적증명서에 기재하여 담당자에게 날인을 받아 제출해야 합니다.
 - ※ 전적대학이 2개교 이상인 경우에는 최종대학의 성적증명서(전적대학에서 인정된 학점 포함)를 제출
 - ※ 졸업(수료) 예정자의 경우 졸업(수료)학기 성적까지 반영된 최종성적증명서를 제출
- 서류를 제출하지 않은 '서류 미제출자'와 지원자격 심사 결과에 따른 '지원자격 미달자'는 불합격자로 처리되며, 전형료도 환불되지 않습니다. 따라서 지원 전에 서류제출 가능 여부와 지원자격 해당 여부 등을 미리 확인하기 바랍니다.
- [수료/졸업/전문학사학위수여/학사학위수여]예정증명서를 제출한 지원자는 최종합격 후 수료증명서, 졸업증명서, 전문학사학위증명서, 학사학위증명서를 2022. 2. 18.(금)까지 제출해야 합니다.
- 외국대학 출신자 유의사항
 - 외국대학 제출서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당국가 소재 한국 영사관에서 영사확인을 받아 제출해야합니다.
 - 수료(예정)증명서 발급이 어려운 경우 재학기간, 이수학기, 풀타임 학생여부가 기재된 출신대학의 증명서류 제출 [예 : 재학기간, 이수학기, 풀타임여부가 표시된 Proof of Enrollment]
 - 졸업기준학점이 명시된 규정제출(인터넷 출력물 가능)
 - 국문 및 영문 이외 다른 외국어로 된 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 각각 제출

1. 지원자격별 공통서류(모든 지원자는 아래의 서류를 제출해야 함)

구분	제출서류	비고
대학/전문대학 졸업(예정)자	1. 졸업(예정)증명서 2. 성적증명서 3. 학력조회동의서(본교 소정양식)	· 학력조회동의서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 본인 서명 후 제출 ※ 합격자 중 원서접수 시 졸업예정자는 2022. 2. 18.(금)까지 졸업증명서를 추가 제출해야 함 ※ 마지막 학기 성적까지 반영되어 있어야 함

구분	제출서류	비고										
국내 정규 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자 (전문대학 전공심화과정 포함)	1. 수료(예정)증명서 2. 성적증명서 3. 학력조회동의서(본교 소정양식)	<ul style="list-style-type: none"> · 수료(예정)증명서가 발급되지 않을 경우 아래의 내용을 재학(재적/휴학/제적)증명서에 기재하여 담당자의 날인을 받아 제출 <table border="1" data-bbox="810 421 1380 656"> <tr> <td>수료(예정) 학년</td> <td>()학년</td> </tr> <tr> <td>총 취득(예정)학점</td> <td>()학점</td> </tr> <tr> <td>2학년 수료기준학점</td> <td>()학점</td> </tr> <tr> <td colspan="2">위 학생은 우리대학 2학년 수료(예정)자임</td> </tr> <tr> <td>발급 담당자</td> <td>사무실 전화번호 : 소속: 성명: (인)</td> </tr> </table> · 학력조회동의서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 본인 서명 후 제출 ※ 합격자 중 원서접수 시 수료예정자는 2022. 2. 18.(금)까지 수료증명서를 추가 제출해야 함 ※ 마지막 학기 성적까지 반영되어 있어야 함 	수료(예정) 학년	()학년	총 취득(예정)학점	()학점	2학년 수료기준학점	()학점	위 학생은 우리대학 2학년 수료(예정)자임		발급 담당자	사무실 전화번호 : 소속: 성명: (인)
수료(예정) 학년	()학년											
총 취득(예정)학점	()학점											
2학년 수료기준학점	()학점											
위 학생은 우리대학 2학년 수료(예정)자임												
발급 담당자	사무실 전화번호 : 소속: 성명: (인)											
국외 정규 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자	1. 수료(예정)증명서 2. 성적증명서 3. 졸업소요(요구)학점 이수학기, 성적 산출기준에 관한 증빙서류 4. 학력조회동의서(본교 소정양식)	<ul style="list-style-type: none"> · 졸업소요(요구)학점, 이수학기, 성적 산출기준에 관한 내용이 성적증명서에 명기되어 있는 경우 3번은 별도로 제출하지 않음 										
학점은행제	<ul style="list-style-type: none"> ■ 일반편입 <ol style="list-style-type: none"> 1. 전문학사학위수여(예정)증명서 또는 학점인정증명서 2. 성적증명서(70학점 이상 기재) 3. 학력조회동의서(본교 소정양식) ■ 학사편입 <ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위수여(예정)증명서 2. 성적증명서 3. 학력조회동의서(본교 소정양식) 	<ul style="list-style-type: none"> · (전문)학사학위수여(예정)증명서 및 학점인정증명서, 성적증명서는 국가평생교육진흥원 발급 · 학점인정증명서는 학사학위과정자로서 70학점 이상 취득한 자만 해당함 · 학력조회동의서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 본인 서명 후 제출 										
독학사	1. 학사학위수여(예정)증명서 2. 성적증명서 3. 학력조회동의서(본교 소정양식)	<ul style="list-style-type: none"> · 학사학위수여(예정)증명서 및 성적증명서는 국가평생교육진흥원 발급 · 학력조회동의서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 본인 서명 후 제출 										

2. 추가 제출서류(해당자에 한함)

가. 필수서류(실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공)

구분	제출서류	비고
실내디자인전공 시각디자인전공 텍스타일디자인전공	공인영어시험 성적표	· 2020. 3. 1. 이후 응시하여 원서접수 당시 기취득 성적만 인정 ※ 응시일자와 관계없이 원서접수 마감일 이전(2021. 12. 31.)에 취득한 성적만 유효함

나. 가산점 대상자

구분	제출서류	비고
국어국문학전공	한자능력검정시험 성적표, KBS한국어능력시험 성적표 중 택1	· 한자능력검정시험 시행처 - 대한상공회의소 / 한국어문화 / 한자교육진흥회 ※ 한자능력검정시험 성적은 위 3개의 시행처에 한하여 인정
일어일문학전공	JLPT 성적표, JPT 성적표 중 택1	
중어중문학전공	新HSK 성적표	

※ 공인어학성적은 2020. 3. 1. 이후 응시하여 원서접수 마감일(2021. 12. 31.)까지 기취득한 성적만 인정함

※ 응시일자와 관계없이 원서접수 마감일(2021. 12. 31.) 이전에 취득한 성적만 유효함

다. 농어촌학생전형

구분	제출서류	비고
신입학 시 농어촌학생전형 으로 입학한 자	특별전형 신입학 확인서(본교 소정양식)	· 특별전형 신입학 확인서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 전적대학 입학(교무)처장 직인 날인 후 제출
신입학 시 농어촌학생전형 지원자격을 갖춘자 (12년)	농어촌학생전형 지원자격 및 재학사실 확인서	· 우리대학 서식 활용(인터넷 원서접수 시 출력 가능) ※ 반드시 출신 고등학교장 직인이 날인되어야 함
	주민등록초본	· 주민센터 발급(원서접수 개시일로부터 최근 1개월 이내 발급) · 지원자 본인기준 1부 ※ 주소 이전 이력 전체가 기재된 것
	초등학교, 중학교, 고등학교 학교생활기록부	· 학교 주소 기입하여 제출(우측상단) ※ 반드시 출신학교장 또는 발급학교장 직인이 날인되어 있어야 함
신입학 시 농어촌학생전형 지원자격을 갖춘자 (6년)	농어촌학생전형 지원자격 및 재학사실 확인서	· 우리대학 서식 활용(인터넷 원서접수 시 출력 가능) ※ 반드시 출신 고등학교장 직인이 날인되어야 함
	주민등록초본	· 주민센터 발급(원서접수 개시일로부터 최근 1개월 이내 발급) · 부, 모, 지원자 기준 각 1부 ※ 주소 이전 이력 전체가 기재된 것

	중학교, 고등학교 학교생활기록부	· 학교 주소 기입하여 제출(우측상단) ※ 반드시 출신학교장 또는 발급학교장 직인이 날인되어 있어야 함
	가족관계증명서	· 주민센터 발급(원서접수 개시일로부터 최근 1개월 이내 발급) · 부 또는 모 기준
	해당자	· 주민센터 발급(원서접수 개시일로부터 최근 1개월 이내 발급) - 부 또는 모가 사망한 경우 : 사망한 부 또는 모의 기본증명서 - 이혼 가정의 경우 : 부 또는 모의 혼인관계증명서, 지원자 본인의 기본증명서(친권자 확인용) - 친권자가 재혼한 경우 : 재혼한 배우자의 주민등록 초본 ※ 위의 서류로 가족관계를 확인하기 어려운 경우 부 또는 모의 제적등본 등 추가서류를 요구할 수 있음

라. 특성화고교전형

구분	제출서류	비고
공통	특성화고교전형 동일계열확인서	· 우리대학 서식 활용(인터넷 원서접수 시 출력 가능) ※ 반드시 출신 고등학교장 직인이 날인되어야 함
신입학 시 특성화고교전형 으로 입학한 자	특별전형 신입학 확인서(본교 소정양식)	· 특별전형 신입학 확인서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지 에서 출력하여 전적대학 입학(교무)처장 직인 날인 후 제출
신입학 시 특성화고교전형 지원자격을 갖춘자	고등학교 학교생활기록부	· 반드시 출신학교장 또는 발급학교장 직인이 날인되어 있어야 함

마. 재외국민과 외국인 특별전형 추가 제출서류

구분	제출서류							
신입학 시 재외국민과 외국인 특별전형 으로 입학한 자	특별전형 신입학 확인서 (본교 소정양식) <ul style="list-style-type: none"> · 특별전형 신입학 확인서는 인터넷 접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 전적대학 입학(교무)처장 직인 날인 후 제출 							
해외근무 공무원의 자녀, 해외근무 상사직원의 자녀, 기타 재외국민 (현지법인 근무자 또는 자영업자의 자녀), 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀, 유치과학자 및 교수요원 자녀	공통서류 <ul style="list-style-type: none"> · 제출서류 목록[본교 소정양식] · 지원자기록표[본교 소정양식] · 학력조회 동의서[본교 소정양식] <ul style="list-style-type: none"> ※ 외국에서 재학한 중·고교별 각1부 · 고교 졸업증명서 · 초·중·고 성적증명서 또는 학교생활기록부 · 초·중·고 재학(사실)증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 성적증명서(학교생활기록부)에 재학기간이 명시된 경우 제출 생략 · 가족관계증명서[부 또는 모 기준] · 출입국 사실증명서[학생, 보호자] · 보호자 재직증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 근무지 및 근무기간, 직위, 체류내용 명시해야 함 · 재외국민 등록부 등본 또는 해외거주사실확인서[학생, 보호자] · 제3국 수학기간 사유서[해당자] 							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; text-align: center;"> 해외근무 상사직원의 자녀 </td> <td style="width: 60%;"> · 해외지사설치인증서 또는 해외직접투 자 신고서 ※ 공사의 경우 등기부등본 제출 ※ 국내 은행권에서 발급 ※ 사실관계 확인이 어려운 경우 추가 증빙서류 제출을 요구할 수 있음 </td> </tr> </table>		해외근무 상사직원의 자녀	· 해외지사설치인증서 또는 해외직접투 자 신고서 ※ 공사의 경우 등기부등본 제출 ※ 국내 은행권에서 발급 ※ 사실관계 확인이 어려운 경우 추가 증빙서류 제출을 요구할 수 있음				
	해외근무 상사직원의 자녀	· 해외지사설치인증서 또는 해외직접투 자 신고서 ※ 공사의 경우 등기부등본 제출 ※ 국내 은행권에서 발급 ※ 사실관계 확인이 어려운 경우 추가 증빙서류 제출을 요구할 수 있음						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; text-align: center;"> 기타 재외국민 </td> <td style="width: 60%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> 현지법인 근무자의 자녀 </td> <td style="width: 50%;"> · 법인등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세 </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> 자영업자의 자녀 </td> <td style="width: 50%;"> · 사업자등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세 </td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		기타 재외국민	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> 현지법인 근무자의 자녀 </td> <td style="width: 50%;"> · 법인등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세 </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> 자영업자의 자녀 </td> <td style="width: 50%;"> · 사업자등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세 </td> </tr> </table>	현지법인 근무자의 자녀	· 법인등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세	자영업자의 자녀	· 사업자등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세
	기타 재외국민	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> 현지법인 근무자의 자녀 </td> <td style="width: 50%;"> · 법인등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세 </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> 자영업자의 자녀 </td> <td style="width: 50%;"> · 사업자등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세 </td> </tr> </table>	현지법인 근무자의 자녀	· 법인등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세	자영업자의 자녀	· 사업자등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세		
현지법인 근무자의 자녀	· 법인등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세							
자영업자의 자녀	· 사업자등록증 사본 · 보호자 체류국 세금납부증명서 ※ 대표자의 경우 법인세/개인근로자의 경우 개인소득세							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; text-align: center;"> 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀 </td> <td style="width: 60%;"> · 외국정부 또는 국제기구 근무기록 증 빙서류 ※ 근무지 및 근무기간, 체류내용 명시 </td> </tr> </table>		외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀	· 외국정부 또는 국제기구 근무기록 증 빙서류 ※ 근무지 및 근무기간, 체류내용 명시					
외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀	· 외국정부 또는 국제기구 근무기록 증 빙서류 ※ 근무지 및 근무기간, 체류내용 명시							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; text-align: center;"> 유치과학자 및 교수요원 자녀 </td> <td style="width: 60%;"> · 정부 초청 또는 추천 서류 </td> </tr> </table>		유치과학자 및 교수요원 자녀	· 정부 초청 또는 추천 서류					
유치과학자 및 교수요원 자녀	· 정부 초청 또는 추천 서류							
교포자녀, 외국국적 취득 외국인 학생(학생 본인만 외국인)	공통서류 <ul style="list-style-type: none"> · 제출서류 목록[본교 소정양식] · 지원자기록표[본교 소정양식] · 학력조회 동의서[본교 소정양식] 							

		<ul style="list-style-type: none"> ※ 외국에서 재학한 중·고교별 각1부 · 고교 졸업증명서 · 초·중·고 성적증명서 또는 학교생활기록부 · 초·중·고 재학(사실)증명서 ※ 성적증명서(학교생활기록부)에 재학기간이 명시된 경우 제출 생략 	
	추가서류	교포자녀	<ul style="list-style-type: none"> · 출입국 사실증명서[학생, 부, 모] · 영주권 사본[학생, 부, 모] · 재외국민 등록부 등본 또는 해외거주 사실확인서[학생, 부, 모] · 주민등록말소자등본 또는 재외국민 표기가 된 주민등록등본 · 가족관계증명서[부 또는 모 기준]
외국국적 취득 외국인 학생 (학생 본인만 외국인)		<ul style="list-style-type: none"> · 출입국 사실증명서 ※ 한국국적과 취득한 외국국적의 출입국 사실증명서 · 국적상실 확인증명서[주민등록말소자 등본 또는 호(제)적 등본] · 외국국적증명서[시민권 사본, 여권 사본 등] · 외국인등록증 사본 ※ 앞, 뒷면 모두 복사하여 제출 · 재정보증서류(합격 후 제출) [재정보증인의 USD20,000이상 국내외 은행 등 예금 잔고증명서(원서접수 개시일 기준 1개월 이상 계속 예치) 또는 USD20,000이상 국내 송금, 환전 증명서] ※ 보증인이 내국인인 경우 재산세 납입증명서 제출 · 재정보증인의 유학경비 부담 서약서 [본교 소정양식, 해당자] ※ 유학비자 발급을 위한 표준입학허가서가 필요한 학생에 한함 	
전 교육과정 이수 재외국민, 전 교육과정 이수 외국인	공통서류	<ul style="list-style-type: none"> · 제출서류 목록[본교 소정양식] · 지원자기록표[본교 소정양식] · 학력조회 동의서[본교 소정양식] ※ 외국에서 재학한 중·고교별 각1부 · 고교 졸업증명서 · 초·중·고 성적증명서 또는 학교생활기록부 · 초·중·고 재학(사실)증명서 ※ 성적증명서(학교생활기록부)에 재학기간이 명시된 경우 제출 생략 · 출입국 사실증명서 · 한국어능력시험 성적증명서[(TOPIK) 3급 이상] 	
	추가서류	전교육과정 이수 재외국민	· 신분증 사본[여권 사본 등]

		전교육과정 이수 외국인	<ul style="list-style-type: none"> · 외국국적 증명서[시민권 사본, 여권 사본 등] · 외국인 등록증 사본[앞 뒷면 모두 복사하여 제출] · 재정보증서류 ¹⁾(합격 후 제출) <ul style="list-style-type: none"> ※ 보증인이 내국인인 경우 재산세 납입증명서 제출 · 재정보증인의 유학경비 부담 서약서[본교 소정양식, 해당자] <ul style="list-style-type: none"> ※ 유학비자 발급을 위한 표준입학허가서가 필요한 학생에 한함
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> · 제출서류 목록[본교 소정양식] · 지원자기록표[본교 소정양식] · 북한이탈주민등록확인서(시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급) · 학력인정증명서(각 시·도 교육청 발급)또는 고교 졸업증명서(고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서) 		

¹⁾재정보증인의 USD20,000이상 국내외은행 등 예금 잔고증명서(원서접수 개시일 기준 1개월 이상 계속 예치) 또는 USD20,000이상 국내 송금, 환전 증명서]

※ 외국학교 제출서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당국가 소재 한국 영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 합니다.

※ 재외국민과 외국인 특별전형 제출서류 서식 및 지원자격 등 자세한 사항은 본교 2020학년도 재외국민과 외국인 특별전형 모집요강[본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)를 참고]을 확인하여 제출 바랍니다.

○ 학력조회동의서, 특별전형 신입학 확인서는 인터넷 원서접수 완료 후 출력물 페이지에서 출력하여 제출하기 바랍니다.

○ 모든 제출서류는 최근 2개월 이내[2021. 10. 29.(금) 이후]에 발급된 것에 한하며, 오른쪽 하단에 본인의 수험번호와 성명을 기재하여 제출하기 바랍니다. 단, 외국에서 발급받은 서류는 재학·근무·거주 종료시점에 발급받은 것도 제출 가능하며, 공인어학시험 성적표는 2020. 3. 1.일 이후 응시하여 원서접수 당시 기취득한 것으로 제출해야 합니다.(응시일자와 관계없이 원서접수 마감일(2021. 12. 31.)이전에 취득한 성적만 유효함)

※ 재외국민과 외국인 특별전형은 별도 문의

○ 입학한 후에라도 서류 검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위 사실이 밝혀지는 등 부정 입학이 확인되는 경우 입학을 취소합니다.

6. 지원자 유의사항

1. 복수지원 관련사항

- ▶ 1개의 모집단위에만 지원 가능하며, 전형유형(일반, 학사, 농어촌학생) 간 중복하여 지원할 수 없습니다.

2. 등록

가. 이중등록 금지

- 모집 시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학에 합격한 지원자는 하나의 대학에만 등록해야 합니다.
- 등록금 납부에 있어서도 다수의 대학에 납부할 수 없으며(1개 대학에만 납부해야 함), 다수의 대학에 등록금을 납부하는 경우 지원 위반자로 처리하여 합격을 취소합니다.

나. 등록 유의사항

- 편입학모집 합격자가 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 합니다. 총원 합격 대학에 등록을 하는 경우 반드시 먼저 등록한 대학에 등록 포기 의사를 밝힌 후, 총원 합격 대학에 등록해야 합니다.
- 등록포기 기간 중에는 등록포기 및 등록금 환불 요청을 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에서 본인 인증 후 신청할 수 있습니다.

3. 필기고사 및 실기고사

가. 예비소집은 없으며, 고사일 전 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에서 본인의 필기고사 및 실기고사 일자와 시간을 확인한 후 지정장소에 집합해야 합니다.

나. 모집단위별로 시행하는 필기고사/실기고사를 결사한 경우 불합격 처리합니다.(생활체육학전공 및 동·서양화전공은 실기고사만 시행하며, 실내디자인·시각디자인·텍스타일디자인전공은 전적대학성적, 공인영어성적만 반영함)

다. 고사 중에는 스마트폰, 태블릿PC, 휴대전화, PDA, 무선송신기, 호출기, MP3플레이어, 전자사전 등 고사 진행을 방해할 수 있는 물품을 착용하거나 휴대할 수 없으며, 이를 위반할 경우 시험의 원활한 진행과 부정행위 방지를 위해 퇴실 조치를 취할 수 있습니다.

라. 필기고사 및 실기고사일에는 반드시 수험표와 신분증(주민등록증(또는 사진이 포함된 주민등록증 발급신청 확인서), 여권, 운전 면허증)을 지참해야 합니다.

※ 유효기간 만료 신분증은 인정하지 않음

마. 장애나 건강상의 문제로 인해 별도의 도움이 필요한 경우 전형일 7일 전까지 입학관리과로 지원을 요청하기 바랍니다.[입학관리과 : (02)901-8189~8190]

4. 전형방법 위반자에 대한 조치

가. 입학한 후에라도 서류 검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류 위조 및 허위사실이 밝혀지는 등 부정 입학이 확인되는 경우 입학을 취소합니다.

나. 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우, 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있습니다.

다. 전형방법 위반자에 대한 조치에 따라 입학이 취소되는 경우 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 『대학등록금에 관한 규칙』별표의 반환기준에 준하여 반환합니다.

5. 학력 조회

가. 최종등록자를 대상으로 입학 이후 학력 조회를 합니다.

나. 국내·외 정규 4년제 대학 2학년(4학기) 수료 예정자는 전적대학의 학칙에서 규정한 2학년(4학기) 수료 학점을 반드시 취득해야 하며, 2학년(4학기) 수료를 하지 못한 것으로 확인되면 입학을 취소합니다.

※ 외국 대학의 경우 전적대학 졸업이수 학점의 1/2를 반드시 취득해야 하며, 취득을 하지 못한 것으로 확인되면 입학을 취소합니다.(단, 3년제는 2/3, 5년제는 2/5, 6년제는 2/6를 취득, p.6참조)

다. 국내·외 정규 2·3년제 대학 졸업예정자는 반드시 학위를 취득해야 하며, 학위를 취득하지 못한 것으로 확인되면 입학을 취소합니다.

라. 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자로서 (전문)학사학위취득예정자는 반드시 학위를 취득해야 하며, 학위를 취득하지 못한 것으로 확인되면 입학을 취소합니다.

※ 학력조회 결과 전적대학의 학칙에서 규정한 2학년(4학기) 수료학점을 최종 이수하지 못하여 합격 후 지원 자격 미달로 입학취소 처리되는 사례가 있으므로 반드시 본인의 전적대학에서 학칙으로 정한 2학년(4학기) 수료(예정) 여부를 확인한 후 지원하기 바랍니다.

6. 기타

가. 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않습니다.

나. 다음의 경우에 해당하는 지원자는 모두 사정대상에서 제외하여 불합격 처리합니다.

- 제출서류(보완요구자료 포함) 미제출자 및 지원자격 미달자, 필기고사 및 실기고사 미응시자, 부정행위자

7. 등록포기 및 등록금 환불 안내

편입학모집 합격자가 총원합격자 발표 기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 합니다.

※ **미등록 총원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우 예비합격자의 총원합격 기회가 차단되어 결과적으로는 다른 지원자의 입학기회를 박탈하게 됩니다.**

※ 이중등록자는 등록한 모든 대학에서 합격이 취소되므로 반드시 등록포기 절차를 밟아야 합니다.

- 등록포기 및 환불 신청기간 : 2022. 2. 11.(금) ~ 2. 17.(목) 21:00

※ 편입학모집 등록포기 마감일시 : 2022. 2. 17.(목) 21:00

- 신청방법 : 본교 입학홈페이지(enter.duksung.ac.kr)에 접속하여 신청해야 합니다.

- 등록 포기 및 환불을 요청할 때 입학원서 작성 시 입력한 지원자 및 추가연락처로 SMS 본인인증절차를 거치게 됩니다. 본교 등록 포기신청 완료 후에는 반복할 수 없으므로 신중하게 신청하기 바랍니다.

- 부득이한 사정으로 등록포기 마감일시[2022. 2. 17.(목) 21:00] 이후 등록포기 및 등록금 환불 요청을 하는 경우 즉시 본교 입학관리과로 전화통보를 해야 합니다.

※ 등록금 반환시간 : 평일 09:30 ~ 16:00(토·일요일 및 공휴일에는 환불업무를 처리하지 않음)

※ 등록포기 관련 문의 : 입학관리과 (02)901-8189~8190

8. 전형료

1. 전형료

구분	전형료	비고
글로벌융합대학 과학기술대학(생활체육학전공 제외) 실내디자인전공 시각디자인전공 텍스타일디자인전공	80,000원	
생활체육학전공 동양화전공 서양화전공	100,000원	실기고사 대상자

※ 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 본교에서 부담합니다.

※ 전형료 반환 시 원서접수 수수료(5,000원)를 공제하고 반환합니다.

2. 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액 반환

가. 「고등교육법」 제34조의4 제5항 및 「동법시행령」 제42조의3에 따라 입학전형이 종료된 후 입학전형 관련 수입·지출을 정산하여 잔액이 발생할 경우, 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다.(2022년 4월 예정)

나. 입학전형료의 반환 방법은 원서접수 시 아래의 방법 중 하나로 선택해야 합니다.

- 반환 대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
- 지정된 기간 중 본교에 직접 방문

3. 전형료 반환 사유 및 금액

가. 원서접수가 완료된 후에는 지원 사항을 변경하거나 취소할 수 없으며, 제출 서류 및 전형료는 일체 반환되지 않습니다. 단, 아래와 같은 사유에 한하여 전형료를 반환합니다.

나. 「고등교육법」 제34조의4 제4항 및 「동법시행령」 제42조의3 제2항에 따른 전형료 반환

- 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
- 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당) : 납부한 입학전형료 전액

다. 그 외의 경우는 전형료 반환신청서와 반환사유를 입증할 수 있는 증빙서류를 제출한 후, 심의를 거쳐 전형료 전액 또는 일부를 반환할 수 있습니다. 단, 본인의 귀책사유가 인정되는 경우 심사 결과에 따라서 반환되지 않을 수도 있습니다.

※ 기타 사유(지원포기, 필기고사 및 실기고사 미응시 등)에 의한 전형료 환불은 어떠한 경우에도 허용되지 않으니, 원서접수 시 신중을 기하기 바랍니다.

9. 기타 안내사항

1. 입학정보 안내

- ❖ 입학홈페이지 enter.duksung.ac.kr
덕성여자대학교 홈페이지 www.duksung.ac.kr → 입학안내

2. 입학상담

- ❖ 전화상담 : 02-901-8189~8190
- ❖ FAX : 02-901-8690

3. 교통편

- ❖ 시내버스 : 우이동행(덕성여대입구 하차)
109번, 120번, 144번, 151번, 153번, 1120번, 1144번
- ❖ 지하철
우이신설 경전철 <4. 19 민주묘지(덕성여대)역> 하차, 도보 5분
4호선 <수유역> 하차, 덕성여대행 버스(120번, 153번) 이용
4호선 <수유역> 하차, 6번 출구 앞 02번 마을버스(덕성여대 후문행) 이용

4. 위치

- ❖ 수유동 4.19 국립묘지 사거리에서 우이동 방향으로 300m
- ❖ 주소 : (01369) 서울특별시 도봉구 삼양로 144길 33 덕성여자대학교 입학관리과



특별전형(정원외) 신입학 확인서

전형유형	<input type="checkbox"/> 농어촌학생 <input type="checkbox"/> 특성화고교 <input type="checkbox"/> 재외국민과 외국인 (입학정원의 2% 이내)	<input type="checkbox"/> 정원의 제한 없는 재외국민과 외국인 (부모 모두 외국인인 외국인 전형 제외)
성명		
생년월일		

전적대학		입학일자	. . .
출신학과		발급부서	
용 도	대학편입학 지원용	발급담당자 연락처	() - -

위 학생은

농어촌학생
 특성화고교
 재외국민과 외국인
 (입학정원의 2% 이내)

재외국민과 외국인
 (정원의 제한없음)

특별전형(정원외)으로 본 대학[교]에 신입학하였음을 확인합니다.

20 년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장

직 인

덕성여자대학교 총장 귀하

위 확인서는 담당부서에서 확인하여 주시기 바랍니다.

※ 수험번호는 원서접수 후 부여받은 우리 대학 수험번호임

수험번호	
------	--



농어촌학생전형 지원자격 및 재학사실 확인서

지원자 정보	성 명		지 원 학 과	
	휴대전화번호		생 년 월 일	. . .
지원자격 구분	6년 ()	농어촌지역(읍·면) 소재 중·고등학교에서 6년 전(前) 교육과정을 이수하고 졸업한 자로서, 중·고등학교 재학기간 동안 본인 및 부모(사망, 이혼 및 기타 본교가 정하는 사유에 해당하는 부모 제외) 모두가 농어촌지역에 거주한 자		
	12년 ()	농어촌지역(읍·면) 소재 초·중·고등학교에서 12년 전(前) 교육과정을 이수하고 졸업한 자로서, 초·중·고등학교 재학기간 동안 농어촌지역에 거주한 자 *부모의 농어촌지역 거주여부는 관계없음		

재 학 사 실	학 교 명	소 재 지	재 학 기 간
	초등학교	.....	년 월부터 년 월까지
	초등학교	.....	년 월부터 년 월까지
	중학교	.....	년 월부터 년 월까지
	중학교	.....	년 월부터 년 월까지
	고등학교	.....	년 월부터 년 월까지
	고등학교	.....	년 월부터 년 월까지

※ 학교 소재지는 상세주소를 기재하여 주시기 바랍니다.

위 학생은 귀 대학교에서 규정하고 있는 농어촌학생전형 대상자임을 확인합니다.

20 년 월 일

작성자 : 교사 (인)

_____고등학교장

직인

덕성여자대학교 총장 귀하

※ 수험번호는 원서접수 후 부여받은 본 대학교 수험번호임

수험번호



덕성여자대학교
DUKSUNG WOMEN'S UNIVERSITY

학력조회동의서

본인은 덕성여자대학교가 필요로 할 경우
전적대학의 학력을 조회하는 것에 동의합니다.

- 성 명 : _____
- 생년월일 : _____
- 입학일자 : _____
- 졸업/수료일자 : _____
- 대학교명 : _____
- 대학교 주소 : _____

개인정보 제3자 제공 내역 안내

제공받는 자	제공 목적	제공 항목	보유기간
전적대학 또는 해당 기관	학력조회	학과, 성명, 생년월일, 전적대학, 출신학과(전공), 입학일, 졸업일, 학위번호	처리목적 달성 시 까지

위 내용을 확인하셨습니다?

확인함

서명날짜 : _____

본인서명 : _____

(01369) 서울시 도봉구 삼양로 144길 33 덕성여자대학교 입학관리과
Tel : 02-901-8189, 8190
Fax : 02-901-8690
E-mail : ipak@duksung.ac.kr

